

※令和3(2021)年8月13日(金)【緊急速報】で通知したとおり、新型コロナウイルス感染急拡大の状況を鑑み、オンライン入試へ変更します。

令和4(2022)年度 2021.8.25 変更(オンライン入試)
2021.7.16 公表

名桜大学入学者選抜実施要項・ 学生募集要項

《総合型選抜》 オンライン版

○国際学群

出願書類受付期間 (インターネット受付期間) 検定料納入期間	令和3(2021)年9月1日(水)9:00～9月7日(火)17:00 ※インターネット出願登録だけでは出願手続きは完了しません。 出願書類提出期限内に出願書類等を提出することが必要です。
出願書類提出期限	令和3(2021)年9月7日(火)【消印有効】 ※上記提出期限の消印を過ぎた出願書類は受理しません。 ※郵送の際は、郵便事情や世情等による遅延が予想されますので、 十分な時間的余裕をもって発送してください。
試験日	令和3(2021)年9月25日(土)～9月26日(日) ※志願状況(志願者数)により、9月25日のみとなる場合があります。
追試験日	令和3(2021)年10月23日(土)※詳細は対象者にお知らせします。
試験会場	オンライン等で行いますので試験会場を設定することはありません。 ■本学試験場：名桜大学
合格発表	令和3(2021)年11月1日(月)15:00
入学手続き期間	令和3(2021)年11月2日(火)～11月10日(水)【必着】

○人間健康学部(スポーツ健康学科)

出願書類受付期間 (インターネット受付期間) 検定料納入期間	令和3(2021)年9月1日(水)9:00～9月7日(火)17:00 ※インターネット出願登録だけでは出願手続きは完了しません。 出願書類提出期限内に出願書類等を提出することが必要です。
出願書類提出期限	令和3(2021)年9月7日(火)【消印有効】 ※上記提出期限の消印を過ぎた出願書類は受理しません。 ※郵送の際は、郵便事情や世情等による遅延が予想されますので、 十分な時間的余裕をもって発送してください。
試験日	令和3(2021)年10月9日(土)～10月10日(日) ※志願状況(志願者数)により、10月9日のみとなる場合があります。
追試験日	令和3(2021)年10月23日(土)※詳細は対象者にお知らせします。
試験会場	オンライン等で行いますので試験会場を設定することはありません。 ■本学試験場：名桜大学
合格発表	令和3(2021)年11月1日(月)15:00
入学手続き期間	令和3(2021)年11月2日(火)～11月10日(水)【必着】

名桜大学の教育目標

名桜大学は、建学の精神「平和・自由・進歩」を基本理念とし、「国際社会で活躍できる人材の育成」を教育目標として、次のような人材を育成することを目指します。

1. グローバル化に対応できるコミュニケーション力(英語を含む外国語力、母語によるライティング力)、数理的分析能力、ICT 活用力を持った人材
2. 豊かな教養と専門性、総合的な判断力と論理的な思考力、創造性、協調性、積極性、自立性、主体性を併せ持ち、生涯学び続けることができる人材
3. 自由な発想のもと、俯瞰的に問題を把握し解決する能力を有し、知性と感性のバランスのとれた円満な人格を備えた国際的教養人

名桜大学アドミッション・ポリシー（入学者受入方針）

名桜大学の教育目標を達成するために、本学に入学を希望する人には以下のことを求めます。

1. 豊かな個性と強い学習意欲を有し、主体的に取り組む姿勢をもっていること。
2. 基本的な学習スキルを活用し、他者との対話や議論を通して、現代社会の課題を理解・分析したうえで、自らの考えを多様な方法で表現できること。
3. 入学を希望する学群・学部・学科等の特徴を正しく理解し、その教育課程で学ぶために必要な知識・技能を持っていること。

【国際学群アドミッション・ポリシー（入学者受入方針）】

■国際学群は、「平和・自由・進歩」の建学の精神に基づいた幅広い教養を持ち、言語文化、経営情報および観光産業分野で国際的に活躍する人材を育成します。

国際学群の教育目標を達成するために、本学群に入学を希望する人には以下のことを求めます。

1. 豊かな個性と強い学習意欲を有し、主体的に取り組む姿勢を持っていること。
2. 基本的な学習スキルを活用し、他者との対話や議論を通して、現代社会の課題を理解・分析したうえで、自らの考えを多様な方法で表現できること。
3. 国際学群の特徴を正しく理解し、高等学校教育における教科（英語、数学、国語、理科、社会等）の内容をバランスよく修得していること。

入学者選抜方針

国際学群では、「学力の3要素」（「知識・技能」、「思考力・判断力・表現力」、「主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度」）を踏まえたアドミッション・ポリシーに従って入学生を選抜します。全ての入学志願者に対して「国際学群の特徴を正しく理解していること」を求めますが、入学志願者が自らの強みを発揮できるように、以下による多様な入学者選抜を行います。

総合型選抜	総合型選抜では、志願者が「豊かな個性と強い学習意欲を有し主体的に取り組む姿勢を持っていること」を特に重視します。 書類審査、個別試験 ^{※2} により、入学志願者の能力・意欲・適性、国際学群の理解度等を多面的・総合的に評価・判定します。
学校推薦型選抜	学校推薦型選抜では、志願者が「基本的な学習スキルを活用し、他者との対話や議論を通して、現代社会の課題を理解・分析したうえで、自らの考えを多様な方法で表現できること」を特に重視します。出身高等学校長の推薦に基づき、書類審査、個別試験 ^{※2} により、入学志願者の能力・意欲・適性、国際学群の理解度等を多面的・総合的に評価・判定します。

一般選抜 前期日程 (A方式・B方式)	<p>一般選抜では、志願者が「高等学校教育における教科（英語、数学、国語、理科、社会等）の内容をバランスよく修得していること」を特に重視します。</p> <p>前期日程では、大学入学共通テスト、書類審査、個別学力検査※1、個別試験※2により、入学志願者の能力・意欲・適性、国際学群の理解度等を多面的・総合的に評価・判定します。</p>
一般選抜 後期日程	<p>一般選抜では、志願者が「高等学校教育における教科（英語、数学、国語、理科、社会等）の内容をバランスよく修得していること」を特に重視します。</p> <p>後期日程では、大学入学共通テスト、書類審査、個別試験※2により、入学志願者の能力・意欲・適性、国際学群の理解度等を多面的・総合的に評価・判定します。</p>
特別選抜	<p>特別選抜は、社会人特別選抜、帰国子女特別選抜、外国人留学生特別選抜に区分し、それぞれの経験が強みとなっている入学者を選抜します。</p> <p>特別選抜では、志願者が「基本的な学習スキルを活用し、他者との対話や議論を通して、現代社会の課題を理解・分析したうえで、自らの考えを多様な方法で表現できること」を特に重視します。</p> <p>個別試験※2により、入学志願者の能力・意欲・適性、国際学群の理解度等を多面的・総合的に評価・判定します。</p> <p>なお、外国人留学生特別選抜への入学志願者には、日本語能力試験 N2 以上、または日本留学試験の「日本語」250点以上の日本語能力を求めます。</p>
編入学試験	<p>編入学試験では、志願者が「3年次編入学後の学習・研究活動に必要な課題理解力・分析力・表現力をもっていること」を特に重視します。</p> <p>個別試験※2により、入学志願者の能力・意欲・適性、国際学群の理解度等を多面的・総合的に評価・判定します。</p> <p>なお、外国人留学生が出願する場合、日本語能力試験 N1、または日本留学試験の「日本語」280点以上の日本語能力を求めます。</p>

※1 個別学力検査：教科・科目や総合問題による学力検査

※2 個別試験：小論文、面接等

【人間健康学部アドミッション・ポリシー（入学者受入方針）】

<スポーツ健康学科アドミッション・ポリシー（入学者受入方針）>

■スポーツ健康学科は、健康に生きるために、人間の「からだ」と「こころ」や人間をとりまく「社会」について科学的に探究し、知・徳・体のバランスのとれた能力を備え、健康寿命の延伸に寄与できる健康支援人材を育成します。

スポーツ健康学科の教育目標を達成するために、本学科に入学を希望する人には以下のことを求めます。

1. 豊かな個性と強い学習意欲を有し、主体的に取り組む姿勢を持っていること。
2. 基本的な学習スキルを活用し、他者との対話や議論を通して、現代社会の課題を理解・分析したうえで、自らの考えを多様な方法で表現できること。
3. スポーツ健康学科の特徴を正しく理解し、高等学校教育における教科を全般的に修得していること。また、スポーツ健康科学に必要な保健および体育の内容について基礎的・基本的な知識および技能を身につけていることが望ましい。
4. 健康を科学的視点から探究し、地域社会や国際社会において健康づくりを支援する意欲があること。
5. スポーツ科学や健康科学に興味・関心があり、大学においても習慣的な運動や健康づくりの意欲があること。

入学者選抜方針

人間健康学部スポーツ健康学科では、入学志願者に「名桜大学人間健康学部スポーツ健康学科の特徴を正しく理解していること」を求めます。人間健康学部スポーツ健康学科のアドミッション・ポリシーに基づき、入学志願者の能力・意欲・適性等を学力の三要素（「知識・技能」、「思考力・判断力・表現力」、「主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度」）の視点から評価・判定できるように個別試験等の科目を設定します。

入学志願者個々の能力・意欲・適性等の強みを生かせるように、以下による多様な入学者選抜を行います。

総合型選抜	<p>総合型選抜の選抜基準は、高等学校等々での日常的な学習や活動において顕著な実績があり、これを活かしてスポーツ健康科学の分野における優れた知識・技能を有した健康支援人材として活躍できる十分な資質を持つ者を選抜します。特に、創造性、リーダーシップ、国際性、地域性、スポーツ実績などの点を重視します。</p> <p>書類審査、個別学力検査^{※1}、個別試験^{※2}により、入学志願者の能力・意欲・適性、スポーツ健康学科の理解度等を多面的・総合的に評価・判定します。</p>
学校推薦型選抜	<p>学校型選抜の選抜基準は、特別活動や人間力に優れた者で、将来スポーツ健康科学の分野における優れた知識・技能を有した健康支援人材として活躍できる十分な資質を持つ者を選抜します。</p> <p>出身高等学校長の推薦に基づき、書類審査、個別学力検査^{※1}、個別試験^{※2}により、入学志願者の能力・意欲・適性、スポーツ健康学科の理解度等を多面的・総合的に評価・判定します。</p>
一般選抜 前期日程	<p>一般選抜（前期日程）の選抜基準は、高い学力と人間力を兼ね備え、将来スポーツ健康科学の分野における優れた知識・技能を有した健康支援人材として活躍できる十分な資質を持つ者を選抜します。</p> <p>前期日程では、大学入学共通テスト、書類審査、個別試験^{※2}により、入学志願者の能力・意欲・適性、スポーツ健康学科の理解度等を多面的・総合的に評価・判定します。</p>
一般選抜 後期日程	<p>一般選抜（後期日程）の選抜基準は、高い学力と人間力を兼ね備え、将来スポーツ健康科学の分野における優れた知識・技能を有した健康支援人材として活躍できる十分な資質を持つ者を選抜します。</p> <p>後期日程では、大学入学共通テスト、書類審査、個別試験^{※2}により、入学志願者の能力・意欲・適性、スポーツ健康学科の理解度等を多面的・総合的に評価・判定します。</p>
特別選抜	<p>(社会人特別選抜)</p> <p>社会人特別選抜の選抜基準は、社会人としての経験があり、スポーツ・健康領域に興味・関心を持ち、知識だけでなく、複眼的視点に立って物事を考える能力や技術の獲得を目指したい者。また、その実現のために主体的に行動できる者。スポーツ・健康科学の専門的知識と思考・技術を持ち、保健体育・養護教諭や健康関連企業への就職を求め人材を選抜します。</p> <p>書類審査、個別学力検査^{※1}、個別試験^{※2}により、入学志願者の能力・意欲・適性、スポーツ健康学科の理解度等を多面的・総合的に評価・判定します。</p> <p>(帰国子女特別選抜)</p> <p>帰国子女特別選抜の選抜基準は、スポーツ・健康領域に興味・関心を持ち、知識だけでなく、複眼的視点に立って物事を考える能力や技術の獲得を目指したい者。また、その実現のために主体的に行動できる者。スポーツ・健康科学の専門的知識と思考・技術を持ち、健康関連企業への就職を求め者。それらに加え、帰国子女としての海外経験が強みとなっている人材を選抜します。</p> <p>書類審査、個別学力検査^{※1}、個別試験^{※2}により、入学志願者の能力・意欲・適性、スポーツ健康学科の理解度等を多面的・総合的に評価・判定します。</p> <p>(外国人留学生特別選抜)</p> <p>外国人留学生特別選抜の選抜基準は、スポーツ・健康領域に興味・関心を持ち、知識だけでなく、複眼的視点に立って物事を考える能力や技術の獲得を目指したい者。また、その実現のために主体的に行動できる者。スポーツ・健康科学の専門的知識と思考・技術を持ち、健康関連企業への就職を求め者。それらに加え、グローバルな人材として、国内外において活躍できる人材を選抜します。</p> <p>書類審査、個別学力検査^{※1}、個別試験^{※2}により、入学志願者の能力・意欲・適性、スポーツ健康学科の理解度等を多面的・総合的に評価・判定します。</p>

編入学試験	<p>編入学試験の選抜基準は、スポーツ・健康領域に興味・関心を持ち、知識だけでなく、複眼的視点に立って物事を考える能力や技術の獲得を目指したい者。また、その実現のために主体的に行動できる者。スポーツ・健康科学の専門的知識と思考・技術を持ち、保健体育・養護教諭や健康関連企業への就職を求める人材を選抜します。</p> <p>書類審査、個別学力検査※1、個別試験※2により、入学志願者の能力・意欲・適性、スポーツ健康学科の理解度等を多面的・総合的に評価・判定します。</p>
-------	---

※1 個別学力検査：教科・科目や総合問題による学力検査

※2 個別試験：小論文、面接等

<看護学科アドミッション・ポリシー（入学者受入方針）>

■看護学科は、人間としての尊厳・健康に生きる権利を擁護し、自己評価能力・自己教育力を身につけ、広く社会に貢献できる看護職者を育成します。

看護学科の教育目標を達成するために、本学科に入学を希望する人には以下のことを求めます。

1. 豊かな個性と強い学習意欲を有し、主体的に取り組む姿勢を持っていること。
2. 基本的な学習スキルを活用し、他者との対話や議論を通して、現代社会の課題を理解・分析したうえで、自らの考えを様々な方法で創造的に表現できること。
3. 看護学科の特徴を正しく理解し、文系・理系に偏ることなく高等学校教育における基礎的な学力を身につけていること。なお、生命科学の基礎となる生物、化学については、基礎的な知識を身につけておくことが望ましい。

入学者選抜方針

人間健康学部看護学科では、「学力の3要素」（「知識・技能」、「思考力・判断力・表現力」、「主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度」）を踏まえたアドミッション・ポリシーに従って入学生を選抜します。全ての入学志願者に対して「看護学科の特徴を正しく理解していること」を求めますが、入学生が自らの強みを発揮できるように、以下による多様な入学者選抜を行います。

学校推薦型選抜	<p>学校推薦型選抜では、志願者が「豊かな個性と強い学習意欲を有し主体的に取り組む姿勢を持っていること」および「基本的な学習スキルを活用し、他者との対話や議論を通して、現代社会の課題を理解・分析したうえで、自らの考えを様々な方法で 創造的に表現できること」を特に重視します。</p> <p>出身高等学校長の推薦に基づき、書類審査、個別学力検査※1、個別試験※2により、入学志願者の能力・意欲・適性、看護学科の理解度等を多面的・総合的に評価・判定します。</p>
一般選抜 前期日程	<p>一般選抜は、志願者が「文系・理系に偏ることなく高等学校教育における基礎的な学力を身につけていること。なお、生命科学の基礎となる生物、化学については、基礎的な知識を身につけておくこと」を特に重視します。</p> <p>大学入学共通テスト、書類審査、個別学力検査※1、個別試験※2により、入学志願者の能力・意欲・適性、看護学科の理解度等を多面的・総合的に評価・判定します。</p>
特別選抜	<p>（社会人特別選抜）</p> <p>「豊かな個性と強い学習意欲を有し主体的に取り組む姿勢を持っていること」および「基本的な学習スキルを活用し、他者との対話や議論を通して、現代社会の課題を理解・分析したうえで、自らの考えを様々な方法で創造的に表現できること」を重視し、さらに、社会人経験を基盤として多角的に物事を捉える力を求めます。</p> <p>書類審査、個別学力検査※1、個別試験※2により、入学志願者の能力・意欲・適性、看護学科の理解度等を多面的・総合的に評価・判定します。</p>

編入学試験	<p>「豊かな個性と強い学習意欲を有し主体的に取り組む姿勢を持っていること」および「基本的な学習スキルを活用し、他者との対話や議論を通して、現代社会の課題を理解・分析したうえで、自らの考えを様々な方法で創造的に表現できること」を重視します。さらに看護基礎教育機関で学んだことを基盤として、多角的に看護を考える力を求めます。書類審査、個別学力検査^{※1}、個別試験^{※2}により、入学志願者の能力・意欲・適性、看護学科の理解度等を多面的・総合的に評価・判定します。</p>
-------	---

※1 個別学力検査：教科・科目や総合問題による学力検査

※2 個別試験：小論文、面接等

【目次】

名桜大学の教育目標／名桜大学アドミッション・ポリシー（入学者受入方針）

名桜大学入学者選抜実施要項

1. インターネット出願について	1
2. 個人情報の利用等について	2
3. 令和4（2022）年度 名桜大学入学者選抜日程の概要	3
4. 入学資格審査	6
5. 受験時の注意（受験票掲載）	6
6. 大学入学共通テスト 受験票の取扱いについて	7
7. 宿泊施設について	8
8. 合格発表	8
9. 追加合格	8
10. 受験者の成績開示	9
11. 学費等納入金	10
12. 令和3（2021）年度 入学試験結果	13

総合型選抜 学生募集要項（概要：共通）

1. 募集人員	17
2. 日程等	17
3. 入学検定料	18
4. 出願時の注意	18
5. 総合型選抜の志願者が国公立大学・学部の一般選抜等を志願する場合の取扱い	19
6. 入学手続きに関する事	20

国際学群 総合型選抜 学生募集要項

1. 募集人員	23
2. 出願資格	23
3. 出願書類	24
4. 受験票及びオンライン試験に係る招待メールについて	26
5. 総合型選抜の実施方法、配点、プレゼンテーション、面接、合否判定	26
6. 再試験について	28
7. 追試験について	29
8. 入学前学習への取り組み及び提出	30
別表 「追試験受験申請の受付及び許可手続き」	31

スポーツ健康学科 総合型選抜 学生募集要項

1. 募集人員	33
2. 出願資格	33
3. 出願書類	34
4. 受験票及びオンライン試験に係る招待メールについて	36
5. 試験日、試験科目、配点、内容、試験時間等	36
6. 再試験について	37
7. 追試験について	38
8. 選抜方法	39
9. 入学前学習への取り組み及び提出	39
別表 「追試験受験申請の受付及び許可手続き」	40

出願書類チェックリスト（総合型選抜）	41
--------------------	----

名桜大学
入学者選抜実施要項

1. インターネット出願について

名桜大学へ出願する際は、**インターネットによる出願のみ**としています。また、従来の**冊子による学生募集要項の発行は廃止**します。学生募集要項は本学ホームページに掲載しますので、インターネット上で確認するか、プリントアウトして**必ずご確認ください**。

インターネット出願は、**専用サイトで登録を行った後、入学検定料を支払い、出願書類等を本学に郵送（簡易書留・速達【消印有効】）又は持参することで出願完了**となりますので、ご注意ください。

各選抜区分の**出願書類受付期間（インターネット受付期間）が出願登録及び入学検定料納入ができる期間**です（出願書類受付期間最終日が出願書類提出期間（消印有効）となります）。

募集要項のダウンロード

本学のホームページから「学生募集要項」をダウンロードし、選抜区分・学部学科等・受験科目・出願書類等の詳細を確認



出願書類受付期間（インターネット受付期間）・出願登録、入学検定料納入期間
（出願登録及び入学検定料が納入できる期間です）

出願情報の登録・確認

「インターネット出願サイト」にアクセスして、必要事項を登録

- 選抜区分 ●志望する学部学科等 ●個人情報 ●顔写真 etc …



入学検定料の支払い ※出願書類受付期間最終日は 17:00 まで

- クレジットカード ●コンビニエンスストア
- Pay-easy（銀行 ATM、ゆうちょ銀行 ATM、ネットバンキング）



出願書類の印刷 ※白黒印刷・カラー印刷どちらでも可能です

※書類の印刷は、写真の登録と入学検定料の支払いの**完了後**となります

- 出願書類については、志願する選抜区分の募集要項で確認
- 角形 2 号の封筒を準備。宛名ラベルを貼りつける



封筒に
宛名
ラベルを
貼付



封筒の色について、指定はありません。
簡易書留・速達【消印有効】で送付してください。

出願書類等の提出（郵送・持参）

- 出願書類（出力した書類、印刷後作成した書類、高校等の発行書類など）
- 郵送の場合：出願書類受付期間【消印有効】（簡易書留・速達）
- 持参の場合：平日の 9:00～17:00 まで（土日祝日を除く）



2. 個人情報の利用等について

個人情報の利用等について

(1) 本学が入学選抜を通じて取得した個人情報（志願者、保護者）は、次のとおり利用又は提供しますので、あらかじめご了承ください。

- ①入学選抜、合格発表及び入学手続、入学前後の教育活動に係る業務で利用します。
- ②総合型選抜及び学校推薦型選抜においては、入試の趣旨に基づき志願者の出身高等学校長あてに送付する可否の結果通知で利用します。
- ③入学選抜に係る統計処理及び分析で利用します。なお、統計処理及び分析の結果発表を行う際は、個人が特定できないよう配慮します。
- ④国公立大学の分離分割方式による合格及び追加合格決定業務を円滑に行うため、出願状況、合格状況及び入学手続状況等に関する個人情報を、独立行政法人大学入試センター及び併願先の国公立大学に提供します。

(2) 上記①の各種業務での利用にあたっては、本学から当該業務の委託を受けた業者（以下「受託業者」という。）に、業務の全部又は一部を委託し、当該個人情報を共同管理します。この場合、受託業者に対し、当該個人情報について、その利用の目的若しくは方法の制限その他必要な制限を付し、又はその漏えい防止その他個人情報の適切な管理のために必要な措置を講ずることを義務付けます。

(3) 出願書類の不備等がある場合、その訂正・補完を速やかに行っていただくため、本学を受験されること及び出願書類に不備等があることを、保護者※又は出身高等学校等に通知する場合があります。

(4) 本学が入学選抜を通じて取得した個人情報は、上記及び独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律第9条に規定されている場合を除き、本人の同意を得ることなく他の目的で利用又は第三者に提供することはありません。

※保護者とは、親権を行う者または未成年後見人を指します。

3. 令和4（2022）年度 名桜大学入学者選抜日程の概要

令和4（2022）年度 国際学群入学者選抜概要

選抜区分	種別・人員内訳	募集人員	大学入学共通テスト利用の有無	試験会場	出願書類受付期間 出願書類提出期限	試験日	合格発表	入学手続期間	備考
総合型選抜	無	20	無	試験会場を設定しない 本一学	■ 出願書類受付期間 令和3(2021)年 9/1(水)～9/7(火) ■ 出願書類提出期限 9/7(火)【消印有効】	令和3(2021)年 9/25(土)・9/26(日) ※志願状況により、9/25(土)のみとなる場合があります	令和3(2021)年 11/1(月)	令和3(2021)年 11/2(火)～11/10(水) 【必着】	人間健康学部スポーツ健康学科の総合型選抜との併願は認めない
	■ 一般推薦……70 ■ 専門高校及び総合学科……15 ■ 北部校推薦……20	105	無	本学 本那	■ 出願書類受付期間 令和3(2021)年 11/8(月)～11/15(月) ■ 出願書類提出期限 11/15(月)【消印有効】	令和3(2021)年 12/11(土)・12/12(日) ※志願状況により、12/11(土)のみとなる場合があります	令和3(2021)年 12/28(火)	令和4(2022)年 1/4(火)～1/12(水) 【必着】	人間健康学部（スポーツ健康学科・看護学科）の学校推薦型選抜との併願は認めない
一般選抜	A方式	90	有	本学 本那 東大 福	■ 出願書類受付期間 令和4(2022)年 1/24(月)～2/4(金) ■ 出願書類提出期限 2/4(金)【消印有効】	令和4(2022)年 2/25(金)	令和4(2022)年 3/7(月)	令和4(2022)年 3/8(火)～3/15(火) 【17:00 必着】	追加合格 令和4(2022)年 3/28(月)～3/31(木) ※入学定員に欠員が生じた場合実施します
	B方式	35							
社会人特別選抜	若干人	15	有	本学 本那	■ 出願書類受付期間 令和3(2021)年 11/8(月)～11/15(月) ■ 出願書類提出期限 11/15(月)【消印有効】	令和4(2022)年 3/12(土)	令和4(2022)年 3/21(月祝)	令和4(2022)年 3/22(火)～3/27(日) 【17:00 必着】	
帰国子女特別選抜	若干人		無	試験会場を設定しない		令和3(2021)年 12/18(土)	令和3(2021)年 12/28(火)	令和4(2022)年 1/4(火)～1/12(水) 【必着】	
外国人留学生特別選抜	15		無						
3年次編入学試験	15		無	試験会場を設定しない	■ 出願書類受付期間 令和3(2021)年 11/8(月)～11/15(月) ■ 出願書類提出期限 11/15(月)【消印有効】	令和3(2021)年 12/18(土)	令和3(2021)年 12/28(火)	令和4(2022)年 1/4(火)～1/12(水) 【必着】	※2年次編入学は廃止 2年次として合格する 制度を含む

令和4(2022)年度 人間健康学部入学選抜概要 (スポーツ健康学科)

選抜区分	種別・人員内訳	募集人員	大学入学共通テスト利用の有無	試験会場	出願書類受付期間 出願書類提出期限	試験日	合格発表	入学手続期間	備考
総合型選抜	無	10	無	試験会場を設定しない 本一学	■ 出願書類受付期間 令和3(2021)年 9/1(水)～9/7(火)	令和3(2021)年 10/9(土)・10/10(日)	令和3(2021)年 11/1(月)	令和3(2021)年 11/2(火)～11/10(水) 【必着】	国際学群の 総合型選抜との併願は 認めない
					■ 出願書類提出期限 9/7(火) 【消印有効】	※志願状況により、10/9(土)のみとなる場合があります	令和3(2021)年 12/28(火)	令和4(2022)年 1/4(火)～1/12(水) 【必着】	国際学群の 学校推薦型選抜との併願 は認めない
					■ 出願書類受付期間 令和3(2021)年 11/8(月)～11/15(月)	令和3(2021)年 12/4(土)・12/5(日)	令和4(2022)年 3/7(月)	令和4(2022)年 3/8(火)～3/15(火) 【17:00 必着】	追加合格 令和4(2022)年 3/28(月)～3/31(木)
一般選抜	前期日程 後期日程	40	有	試験会場を設定しない	■ 出願書類提出期限 令和4(2022)年 1/24(月)～2/4(金)	令和4(2022)年 2/25(金)	令和4(2022)年 3/21(月祝)	令和4(2022)年 3/22(火)～3/27(日) 【17:00 必着】	※入学定員に欠員が生じた場合実施します
					■ 出願書類提出期限 2/4(金) 【消印有効】	令和4(2022)年 3/12(土)	令和4(2022)年 3/21(月祝)	令和4(2022)年 3/22(火)～3/27(日) 【17:00 必着】	
社会人特別選抜	若干人	若干人	無	本学	■ 出願書類受付期間 令和3(2021)年 11/8(月)～11/15(月)	令和3(2021)年 12/4(土)	令和3(2021)年 12/28(火)	令和4(2022)年 1/4(火)～1/12(水) 【必着】	
					■ 出願書類提出期限 11/15(月) 【消印有効】				
					■ 出願書類受付期間 令和3(2021)年 11/8(月)～11/15(月)	令和3(2021)年 12/4(土)	令和3(2021)年 12/28(火)	令和4(2022)年 1/4(火)～1/12(水) 【必着】	
帰国子女特別選抜	若干人	若干人	無	本学	■ 出願書類提出期限 11/15(月) 【消印有効】	令和3(2021)年 12/4(土)	令和3(2021)年 12/28(火)	令和4(2022)年 1/4(火)～1/12(水) 【必着】	
外国人留学生特別選抜	若干人	若干人	無	本学	■ 出願書類提出期限 11/15(月) 【消印有効】	令和3(2021)年 12/4(土)	令和3(2021)年 12/28(火)	令和4(2022)年 1/4(火)～1/12(水) 【必着】	
3年次編入学試験	若干人	若干人	無	本学	■ 出願書類受付期間 令和3(2021)年 11/8(月)～11/15(月)	令和3(2021)年 12/4(土)	令和3(2021)年 12/28(火)	令和4(2022)年 1/4(火)～1/12(水) 【必着】	
					■ 出願書類提出期限 11/15(月) 【消印有効】	令和3(2021)年 12/4(土)	令和3(2021)年 12/28(火)	令和4(2022)年 1/4(火)～1/12(水) 【必着】	

スポーツ健康学科

令和4（2022）年度 人間健康学部入学者選抜概要（看護学科）

選抜区分	種別・人員内訳	募集人員	大学入学 共通テスト 利用の有無	試験会場	願書受付期間 出願書類提出期限	試験日	合格発表	入学手続期間	備考
学校推薦型 選抜	一般推薦	15	無	本学	■ 出願書類受付期間 令和3(2021)年 11/8(月)～11/15(月) ■ 出願書類提出期限 11/15(月)【消印有効】	令和3(2021)年 12/4(土)・12/5(日) ※志願状況により、12/4(土)のみと なる場合があります	令和3(2021)年 12/28(火)	令和4(2022)年 1/4(火)～1/12(水) 【必着】	国際学群の 学校推薦型選抜との併願 は認めない
	北部枠推薦	20	無						
	北部枠 指定校推薦	の7人以上を含む	無						
一般選抜	前期日程	45	有	本学	■ 出願書類受付期間 令和4(2022)年 1/24(月)～2/4(金) ■ 出願書類提出期限 2/4(金)【消印有効】	令和4(2022)年 2/25(金)	令和4(2022)年 3/7(月)	令和4(2022)年 3/8(火)～3/15(火) 【17:00 必着】	追加合格 令和4(2022)年 3/28(月)～3/31(木) ※入学定員に欠員が 生じた場合実施します
社会人特別選抜	若干人		無	本学	■ 出願書類受付期間 令和3(2021)年 11/8(月)～11/15(月) ■ 出願書類提出期限 11/15(月)【消印有効】	令和3(2021)年 12/4(土)	令和3(2021)年 12/28(火)	令和4(2022)年 1/4(火)～1/12(水) 【必着】	
3年次編入学試験	5		無	本学	■ 出願書類受付期間 令和3(2021)年 11/8(月)～11/15(月) ■ 出願書類提出期限 11/15(月)【消印有効】	令和3(2021)年 12/4(土)	令和3(2021)年 12/28(火)	令和4(2022)年 1/4(火)～1/12(水) 【必着】	

看護学科

4. 入学資格審査

学校教育法施行規則第 150 条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者及び令和 4（2022）年 3 月 31 日までにこれに該当する見込の者については、本学の入学資格審査が必要となりますので、各入試区分の出願開始 1 か月前までに入試・広報課へ申込をしてください（入学資格審査に必要な書類を送付致します）。

審査に合格した者は「名桜大学入学資格認定証」を交付します。また、「名桜大学入学資格認定証」は本学の入学試験を受験する場合のみ有効で、他大学で同様に入学資格を得ようとする場合は、当該大学へ問い合わせてください。

5. 受験時の注意（受験票掲載）

試験場集合型受験者

(1) 試験当日は試験開始 15 分前までに試験室に入室してください。なお、**試験開始後 30 分を経過すると受験できません。**

(2) 本学が発行する受験票は必ず持参し、机上に提示してください（試験日当日は必ず携帯してください）。

机上に提示する際は、受験票を半分に折り曲げてください。

なお、試験当日に受験票を忘れた場合は、監督者にその旨申し出てください。

※試験が「プレゼンテーション・面接」のみの受験者も、試験当日に出席確認等で使用するので必ず持参してください。

※一般選抜の個別学力検査を受験する者は、本学発行の受験票を必ず持参してください（大学入学共通テストの受験票を持参する必要はありません）。

(3) 筆記用具は、「黒鉛筆（HB、H、F のいずれか）」「消しゴム」「鉛筆削り」「鉛筆キャップ」とします。

なお、試験場に時計を持ち込む場合は、時計機能だけのものが利用できます。

(4) 携帯電話・スマートフォン、ウェアラブル端末などの電子機器類等の使用を禁止し、時計機能としても使用できません（試験前には電源を切ること）。

(5) 不正行為が確認された場合は、受験は無効となります。

(6) 上記（1）の受験者入室終了時刻から試験終了までは、試験室から退室できません。体調不良、トイレ等により、やむを得ず退室を希望する場合には、挙手をして監督者に知らせ、その指示に従ってください。

(7) 解答用紙は、解答の如何に関わらず必ず提出してください。

(8) 面接試験（プレゼンテーションを含む）等では、受験者が多数いる場合、**面接試験の待機時間が長くなります。**ご理解・ご協力をお願い致します。

また、**受験者が利用する航空機等の都合により順番を早める等の対応は行いません**ので、日程に余裕をもって試験会場へお越しのうえ受験してください。

(9) **昼食は各自で用意**してください（学生食堂、売店等営業しておりません）。

(10) 試験会場の下見は可能ですが、試験室には入室できません。

(11) **本学以外の試験場については駐車場がありません**ので、試験場へは電車、路線バス又はタクシー等を利用してください。

(12) 受験票は、入学手続書類の交付を受けるまでは大切に保管してください。

オンライン受験者（下記の選抜区分対象）

※国際学群、人間健康学部スポーツ健康学科【総合型選抜】

※国際学群【社会人特別選抜、帰国子女特別選抜、外国人留学生特別選抜、編入学試験】

※人間健康学部スポーツ健康学科【一般選抜（後期日程）】

- (1) 試験当日は、オンライン受験で使用する機器（PC、タブレット、スマートフォン等）を起動し、**受験票に記載されている試験開始時刻に「Microsoft Teams」に参加**してください。
- (2) 本学が発行する受験票は必ず持参してください。試験開始前にウェブカメラ（内蔵カメラ含）により確認します（試験日当日は必ず携帯してください）。なお、試験当日に受験票を忘れた場合は、監督者にその旨申し出てください。
- (3) PC やタブレットを使用して受験する場合は、**オンライン試験時の通信トラブルの発生時に備え、携帯電話やスマートフォンの電源を入れたまま、机等の上に置いて受験してください。もし、オンライン試験中に、試験と関係ない電話・メール等の着信があっても応答しないでください。鳴動し続ける場合、試験官に申し出て、着信を切断してください。**
スマートフォンを使用して受験する場合は、オンライン試験に関係のないスマートフォンの操作を禁止します。
- (4) 不正行為が確認された場合は、受験は無効となります。オンライン試験では「①辞書や参考書を見るために目線（視線）が頻繁に動く」「②意図的に通信を切断する」等、不正が疑われる行為にも注意してください。**なお、視線が通信画面に寄ってしまう程度は問題ありません。**
- (5) オンライン試験開始から試験終了までは通信を切断すること及びウェブカメラの前から移動することは認めません。体調不良、トイレ等、やむを得ない場合には監督者に知らせ、その指示に従ってください。
- (6) 受験票は、入学手続き書類の交付を受けるまでは大切に保管してください。
- (7) **オンライン試験実施に伴う環境要件・技術的要件等**については、大学ホームページにおいて「オンライン試験に関するQ & A」で掲載しますので、**必ず確認**してください。

6. 大学入学共通テスト 受験票の取扱いについて

この取扱いは、「総合型選抜合格者」、「学校推薦型選抜合格者」及び「一般選抜志願者・合格者」が対象となります（「社会人特別選抜」、「帰国子女特別選抜」及び「外国人留学生特別選抜」の合格者は対象外です）。

- (1) 「総合型選抜」及び「学校推薦型選抜」合格者について
 - ① 令和4年度大学入学共通テストを志願（申込）した者は受験票の写しの提出を求めますので大切に保管してください。
 - ② 紛失した場合は、独立行政法人大学入試センターへ受験票の再発行申請を行ってください。
- (2) 「一般選抜志願者・合格者」について
 - ① 入学手続き時に大学入学共通テストの受験票の「原本」の提出を求めますので大切に保管してください。
 - ② 紛失した場合は、独立行政法人大学入試センターへ受験票の再発行申請を行ってください。

7. 宿泊施設について

宿泊が必要な志願者は各自で手配してください（本学では宿泊場所の紹介は行っておりません）。

8. 合格発表

本学ホームページで合格者の受験番号を発表します。

発表は 15:00 に行い、**受験者への合否結果は合格発表当日に郵送（発送）**で行います。

なお、合格者には合格通知書と併せて入学手続要項（入学手続書類）を合格発表当日に郵送（発送）します。

本学ホームページアドレス：<https://www.meio-u.ac.jp>

《注意》

- (1) 合否結果について、**電話等による問い合わせには応じません**（試験結果についても、電話等による問い合わせには応じません）。
- (2) ホームページでの確認について、発表時間になると本学ホームページにアクセスが集中し、表示されない場合があります。その場合は大変恐縮ですが、時間をおいて確認してください。
- (3) **合格通知書をもって正式な合格とします。**

9. 追加合格

入学定員に欠員が生じた場合は、一般選抜受験者から追加合格により補充します。実施の有無については令和 4（2022）年 3 月 28 日（月）に本学ホームページに掲載します。

追加合格者への連絡は令和 4（2022）年 3 月 28 日（月）14:00 から入学志願票（出願確認票）に記載された電話番号へ連絡しますので、必ず連絡が取れるよう準備してください。その際には志願者本人へ「入学の意思確認」をするとともに、入学手続方法をお知らせします（原則として固定電話に連絡します。固定電話が無い場合は携帯電話とします）。

追加合格実施の有無、追加合格対象者の有無について、電話等による問い合わせには応じません。

10. 受験者の成績開示

受験者の成績開示は当該年度に限り、「一般選抜」のみ行います(成績開示を希望する場合、本学発行の受験票が必要となりますので大切に保管してください)。

成績開示を希望する者は、令和4(2022)年4月4日(月)から5月6日(金)【必着】の期間に「一般選抜成績開示請求書」を大学ホームページからダウンロード又は名桜大学教務部入試・広報課窓口で受取り、**本学発行の受験票のコピー**を同封して、下記まで郵送又は窓口へ提出してください。

成績開示は、国際学群及び人間健康学部の各学科が利用する大学入学共通テストの科目の得点(選択の教科・科目については、高得点の教科・科目)と個別学力検査の得点を開示し、文書により受験者個人宛に通知・回答します。

なお、**受験者本人以外による問い合わせについては、理由の如何に関わらず応じません。**

■ **請求受付期間**：令和4(2022)年4月4日(月)から5月6日(金)【必着】

■ **成績開示に必要な書類**：

- ① 「一般選抜成績開示請求書」
- ② 本学発行の受験票の写し

※前期日程又は後期日程いずれかの成績開示を希望する者は、いずれかの受験票の写しが必要です。

※前期日程及び後期日程の両方の成績開示を希望する者は、両方の受験票の写しが必要です。

■ **請求書入手方法**：名桜大学ホームページからダウンロード又は下記窓口で入手可能

■ **請求対象者**：受験者本人に限る

■ **成績開示時期**：6月上旬予定

〈成績開示に関する問い合わせ先〉

〒905-8585 沖縄県名護市字為又 1220-1 名桜大学 教務部 入試・広報課 TEL：0980-51-1056 (土日祝日、大学休校日を除く、平日 9:00～17:00 受付) URL：https://www.meio-u.ac.jp/
--

※上記は令和3(2021)年7月現在の情報です。変更になる場合があります。変更になる場合は、大学ホームページ等でお知らせします。

11. 学費等納入金

合格者に対しては「合格通知書」と併せて「入学手続要項（書類等）」を送付します。所定の期間までに入学手続と学費等の納入を行い、入学手続に伴う提出書類は本学入試・広報課へ「簡易書留・速達・必着」で郵送又は窓口へ提出してください。

入学手続期間については、表紙等で確認してください。

1. 学費等納入金

学群名 / 学部名・学科名 地域内、地域外		国際学群		人間健康学部				
				スポーツ健康学科		看護学科		
		地域内	地域外	地域内	地域外	地域内	地域外	
学 費	入 学 金	125,000円	250,000円	125,000円	250,000円	125,000円	250,000円	
	授 業 料	前学期	267,900円	267,900円	267,900円	267,900円	267,900円	267,900円
		後学期	267,900円	267,900円	267,900円	267,900円	267,900円	267,900円
諸 経 費	後 援 会 費	入学手続時 (4年間分)	40,000円 (4年間分)	40,000円 (4年間分)	40,000円 (4年間分)	40,000円 (4年間分)	40,000円 (4年間分)	
	学生教育研究 災害傷害保険	入学手続時 (4年間分)	3,300円 (4年間分)	3,300円 (4年間分)	3,300円 (4年間分)	3,300円 (4年間分)	3,300円 (4年間分)	
	学研災付帯賠償 責任保険	入学手続時 (4年間分)	1,360円 (4年間分)	1,360円 (4年間分)	1,360円 (4年間分)	1,360円 (4年間分)	2,000円 (4年間分)	
	総合補償制度 「Will」（保険）	入学手続時	—	—	—	—	18,000円 (4年間分)	18,000円 (4年間分)
合 計	初年度納入 総 額	705,460円	830,460円	705,460円	830,460円	724,100円	849,100円	
初年度納入総額内訳	入学手続時 納 入 金	<u>437,560円</u>	<u>562,560円</u>	<u>437,560円</u>	<u>562,560円</u>	<u>456,200円</u>	<u>581,200円</u>	
	後 学 期 以 降 の 納 入 金	267,900円	267,900円	267,900円	267,900円	267,900円	267,900円	

《補足説明》

- ①「地域内」「地域外」の入学金については、次ページで確認してください。
- ②入学手続時には『入学手続時納入金（網掛け・下線箇所）』を納入してください。入学年次の後学期以降は、毎学期、『授業料（1学期分）』を納入します。納入時期は、前学期分が4月30日まで、後学期分が10月31日までとなります。
- ③外国人留学生合格者の入学金は本学規程に基づき地域外の半額（125,000円）とします。
- ④諸経費は4年間分を入学手続時に納入します（外国人留学生は、後援会費を免除します）。
- ⑤受講する科目によっては、別途費用が必要となる場合があります。

2. 入学金について（地域内・地域外の入学金）

入学金について、入学手続要項（書類等）発送時点では、**志願票に記載されている事項に基づき一旦決定**します。

- (1) 「地域内」に該当する者とは、次のいずれかに該当する者で、入学金は「125,000円」となります。
- ① 入学する者の卒業した出身高等学校が沖縄本島北部 12 市町村に所在していること。
 - ② 入学する者の住所が沖縄本島北部 12 市町村にあり、志願年度の前年度 3 月 31 日以前から 1 年以上継続して在住していること^{※1}。
 - ③ 入学する者の保護者^{※2}、配偶者又は一親等の親族の住所が沖縄本島北部 12 市町村にあり、志願年度の前年度 3 月 31 日以前から 1 年以上継続して在住していること^{※1}。
- (2) 「地域外」に該当する者とは、上記 (1) に該当しない者で、入学金が「250,000円」となります。
- (3) 「留学」の在留資格により入国し、外国人留学生として入学する場合の入学金は、「地域外」の半額（125,000円）となります。
- (4) 上記の (1) (2) に該当しているかを最終確認するため、入学手続時に以下の書類の提出をお願いします。この**最終確認によって入学金に変更が生じた場合は、入学金の追加納入請求又は入学金の一部返還の措置**を取ります。

入学金適用区分	摘 要	入学金確定に係る書類 (入学手続時に提出)
地域内 ①	入学する者の卒業した出身高等学校が沖縄本島北部 12 市町村に所在している。	提出の必要はありません。
地域内 ②	入学する者の住所が沖縄本島北部 12 市町村にあり、志願年度の前年度 3 月 31 日以前から 1 年以上継続して在住していること ^{※1} 。	住民票抄本
地域内 ③	入学する者の保護者 ^{※2} 、配偶者又は一親等の親族の住所が沖縄本島北部 12 市町村にあり、志願年度の前年度 3 月 31 日以前から 1 年以上継続して在住していること ^{※1} 。	次のア・イいずれかを提出 ア：住民票謄本 保護者 ^{※2} 、配偶者又は一親等の親族と同一世帯を成している場合 イ：住民票抄本と戸籍謄本 保護者 ^{※2} 、配偶者又は一親等の親族と異なる世帯を成している場合
地域外	上記に該当しない者	提出の必要はありません。

《沖縄本島北部 12 市町村とは》

沖縄県の「名護市」、「国頭村」、「大宜味村」、「東村」、「今帰仁村」、「本部町」、「恩納村」、「宜野座村」、「金武町」、「伊江村」、「伊平屋村」、「伊是名村」のことを指します。

※1：令和 3（2021）年 3 月 31 日時点で既に 1 年以上の継続在住期間があることを指しています。

■地域内の適用（対象）



※2：保護者とは、親権を行う者または未成年後見人とします。

3. 学費等納入金の納入方法

学費等納入金は、合格通知書の送付時に同封した指定の振込用紙を使用して、各選抜区分の指定期限までに納入してください。

※ 入学手続き時納入金は原則として一括納入です。諸事情により一括納入が困難な場合は、入試・広報課へ問い合わせてください。

4. 「大学等における修学の支援に関する法律」における授業料等減免対象者の学費等納入方法

本学は、「大学等における修学の支援に関する法律」における支援（給付型奨学金、入学金・授業料減免）の対象校として確認されました。「大学等における修学の支援に関する法律」による授業料等減免対象者の納付金額については、合格通知書と併せて送付する「入学手続要項」で案内します。

5. 学費等納入金の返還について

学費等納入金を納入した者が、令和4（2022）年3月31日（木）までに入学を辞退した場合は、入学金を除く学費及び諸経費を返還します。学費返還手続については、合格者に対して合格通知書と同封している「入学辞退届」と「学費返還願」の提出が必要です。

6. 外国人留学生の授業料減免について

(1) 外国人留学生は入学年度において、一律に授業料の半額を減免することができます。授業料減免は入学年次の「前学期」から適用されます。

ただし、2年次以降の授業料減免には、予め正規授業料を完納した留学生を対象とし、在学する年次の過去2学期の単位修得が、次に定める年次ごと修得単位数以上であるものを対象とします。

（国際学群・人間健康学部学生）

年次	1年次	2年次	3年次	(4年次)	(計)	備考
取得単位数	30	32	34	(28)	(124)	

12. 令和3（2021）年度 入学試験結果

1. 志願者数，受験者数，合格者数，志願倍率，実質倍率

学群・学類名 学部・学科名	選 抜 区 分	種 別	募集人員	志願者数	受験者数	合格者数	入学者数	志願倍率 ※1	実質倍率 ※2	
国 際 学 群	国 際 学 類	総 合 型 選 抜	—	20	119	119	40	40	6.0	3.0
		学 校 推 薦 型 選 抜	学校推薦型選抜※3	105	152	152	107	107	1.4	1.4
			一般推薦	70	107	107	70	70	1.5	1.5
			専門高校及び 総合学科推薦	15	17	17	15	15	1.1	1.1
			北部枠推薦	20	28	28	22	22	1.4	1.3
		一 般 選 抜	前期日程※4	120	438	427	188	108	3.7	2.3
			A方式	80	252	248	125	72	3.2	2.0
			B方式	40	186	179	63	36	4.7	2.8
		後期日程	20	314	136	39	19	15.7	3.5	
		社 会 人 特 別 選 抜	—	若干名	0	—	—	—	—	—
帰 国 子 女 特 別 選 抜	—	若干名	1	1	1	1	—	—		
外 国 人 留 学 生 特 別 選 抜	—	15	19	18	12	8	1.3	1.5		
小 計			280	1,043	853	387	283	3.7	2.2	
人 間 健 康 学 部	ス ポ ー ツ 健 康 学 科	総 合 型 選 抜	—	10	93	93	13	13	9.3	7.2
		学 校 推 薦 型 選 抜	学校推薦型選抜※3	35	85	85	36	36	2.4	2.4
			一般推薦	20	72	72	25	25	3.6	2.9
			北部枠推薦	15	13	13	11	11	0.9	1.2
		一 般 選 抜	前期日程※5	40	173	151	58	42	4.3	2.6
			(第1段階選抜) ↓	—	(173)	(173)	(160)	—	—	—
			(第2段階選抜)	—	(160)	(151)	(58)	(42)	—	—
			後期日程	10	130	59	15	7	13.0	3.9
		社 会 人 特 別 選 抜	—	若干名	0	—	—	—	—	—
		帰 国 子 女 特 別 選 抜	—	若干名	0	—	—	—	—	—
外 国 人 留 学 生 特 別 選 抜	—	若干名	0	—	—	—	—	—		
小 計			95	481	388	122	98	5.1	3.2	
看 護 学 科	学 校 推 薦 型 選 抜	学校推薦型選抜※3	30	78	78	34	34	2.6	2.3	
		一般推薦	15	45	45	16	16	3.0	2.8	
		北部枠推薦	15	33	33	18	18	2.2	1.8	
	一 般 選 抜	前期日程	45	188	185	55	48	4.2	3.4	
		後期日程	5	90	90	5	1	18.0	18.0	
	社 会 人 特 別 選 抜	—	若干名	2	1	0	0	—	—	
小 計			80	358	354	94	83	4.5	3.8	
合 計			455	1,882	1,595	603	464	4.1	2.6	

※1：志願倍率＝志願者数÷募集人員（小数点第2位以下は四捨五入）

※2：実質倍率＝受験者数÷合格人員（小数点第2位以下は四捨五入）

※3：学校推薦型選抜について、記載のとりの種別で実施しました。

※4：国際学群の前期日程は、A方式とB方式に分けて実施しました。

※5：人間健康学部スポーツ健康学科の前期日程において、志願者数が募集人員の4倍を上回ったため、第2段階選抜を実施しました。

2. 一般選抜で合格した者の大学入学共通テスト成績

学群・学類名 学部・学科名		試験区分	大学入学共通テスト			
			満点	最高点	最低点	平均点※2
国際学群	国際学類	前期日程 A方式	1,100	771.5	602.5	657.4 (59.8)
		前期日程 B方式	700	552.5	433.0	464.8 (61.9)
		後期日程	700	509.0	423.0	466.8 (66.7)
人間健康学部	スポーツ健康学科	前期日程※1 第1段階選抜	500	369.0	213.0	288.7 (57.7)
		前期日程※1 第2段階選抜	500	369.0	275.0	312.9 (62.6)
		後期日程	500	371.0	286.0	316.9 (63.4)
	看護学科	前期日程	500	388.0	272.0	301.8 (60.4)
		後期日程	500	345.0	296.0	322.2 (64.4)

※1：スポーツ健康学科の前期日程において、定員の4倍を超えたため、第2段階選抜を実施しました。

※2：各試験区分における平均点は小数点第2位で四捨五入しています。()は満点に占める平均点の割合です。

令和3(2021)年度名城大学一般選抜
大学入学共通テスト利用教科・科目と本学の配点

以下の配点は、令和3年1月16日・17日及び令和3年1月30日・31日に実施された大学入学共通テストを受験した者に適用した内容です。

1. 国際学群・国際学類

(1) 前期日程・A方式

「英語：300点」、「国語：200点」、「地理歴史・公民：200点」、「理科：200点」、「数学：200点」

※英語は、リーディング150点・リスニング150点に換算しました。

※地理歴史・公民、理科、数学について、各教科とも2科目受験した場合は高得点の1科目を200点に換算しました。

※地理歴史・公民、理科における第1解答科目及び第2解答科目は問いませんでした。

(2) 前期日程・B方式

「英語：300点」、「国語、地理歴史・公民、理科、数学の中から高得点の2科目(200点×2科目)」

※英語は、リーディング150点・リスニング150点に換算しました。

※地理歴史・公民、理科、数学は200点に換算しました。

※地理歴史・公民、理科における第1解答科目及び第2解答科目は問いませんでした。

(3) 後期日程

「英語：300点」、「国語：200点」、「地理歴史・公民、理科、数学から高得点の1科目：200点」

※英語は、リーディング150点・リスニング150点に換算しました。

※地理歴史・公民、理科、数学は200点に換算しました。

※地理歴史・公民、理科における第1解答科目及び第2解答科目は問いませんでした。

2. 人間健康学部・スポーツ健康学科

(1) 前期日程

「外国語：200点」、「国語、数学から高得点の1科目：200点」、

「地理歴史・公民、理科から高得点の1科目：100点」

※外国語において英語を選択した場合は、リーディング100点・リスニング100点としました。

※外国語において、英語以外の科目を選択した場合は、筆記200点としました。

※数学は200点に換算しました。

※地理歴史・公民、理科における第1解答科目及び第2解答科目は問いませんでした。

(2) 後期日程

「外国語：200点」、「国語、数学から高得点の1科目：200点」、

「地理歴史・公民、理科から高得点の1科目：100点」

※外国語において英語を選択した場合は、リーディング100点・リスニング100点としました。

※外国語において、英語以外の科目を選択した場合は、筆記200点としました。

※数学は200点に換算しました。

※地理歴史・公民、理科における第1解答科目及び第2解答科目は問いませんでした。

3. 人間健康学部・看護学科

(1) 前期日程

「英語：100点」、「国語：100点」、「地理歴史・公民：100点」、「理科：100点」、「数学（数学Ⅰ・数学Ⅰ・数学A又は数学Ⅱ・数学Ⅱ・数学Bから1科目：100点）」

※英語は、リーディング50点・リスニング50点に換算しました。

※国語は、100点に換算しました。

※地理歴史・公民について、2科目受験した場合は高得点の1科目を100点としました。

※理科について、指定した科目のうち2科目受験した場合は、高得点の1科目を100点としました。

※数学について、指定した科目のうち2科目受験した場合は、高得点の1科目を100点としました。

※地理歴史・公民、理科における第1解答科目及び第2解答科目は問いませんでした。

(2) 後期日程

「英語：100点」、「国語：100点」、「地理歴史・公民：100点」、「理科：100点」、「数学（数学Ⅰ・数学Ⅰ・数学A又は数学Ⅱ・数学Ⅱ・数学Bから1科目：100点）」

※英語は、リーディング50点・リスニング50点に換算しました。

※国語は、100点に換算しました。

※地理歴史・公民について、2科目受験した場合は高得点の1科目を100点としました。

※理科について、指定した科目のうち2科目受験した場合は、高得点の1科目を100点としました。

※数学について、指定した科目のうち2科目受験した場合は、高得点の1科目を100点としました。

※地理歴史・公民、理科における第1解答科目及び第2解答科目は問いませんでした。

学 生 募 集 要 項

(概要：共通)

総合型選抜（概要：共通）

1. 募集人員

国際学群	20人
人間健康学部 スポーツ健康学科	10人

2. 日程等

○国際学群

出願書類受付期間 （インターネット受付期間） 検定料納入期間	令和3（2021）年9月1日（水）9:00～9月7日（火）17:00 ※インターネット出願登録だけでは出願手続きは完了しません。 出願書類提出期限内に出願書類等を提出することが必要です。
出願書類提出期限	令和3（2021）年9月7日（火）【消印有効】 ※上記提出期限の消印を過ぎた出願書類は受理しません。 ※郵送の際は、郵便事情や世情等による遅延が予想されますので、 十分な時間的余裕をもって発送してください。
試験日	令和3（2021）年9月25日（土）～9月26日（日） ※志願状況（志願者数）により、9月25日のみとなる場合があります。
追試験日	令和3（2021）年10月23日（土）※詳細は対象者にお知らせします。
試験会場	オンライン等で行いますので試験会場を設定することはありません。 ■本学試験場：名桜大学
合格発表	令和3（2021）年11月1日（月）15:00
入学手続き期間	令和3（2021）年11月2日（火）～11月10日（水）【必着】

○人間健康学部（スポーツ健康学科）

出願書類受付期間 （インターネット受付期間） 検定料納入期間	令和3（2021）年9月1日（水）9:00～9月7日（火）17:00 ※インターネット出願登録だけでは出願手続きは完了しません。 出願書類提出期限内に出願書類等を提出することが必要です。
出願書類提出期限	令和3（2021）年9月7日（火）【消印有効】 ※上記提出期限の消印を過ぎた出願書類は受理しません。 ※郵送の際は、郵便事情や世情等による遅延が予想されますので、 十分な時間的余裕をもって発送してください。
試験日	令和3（2021）年10月9日（土）～10月10日（日） ※志願状況（志願者数）により、10月9日のみとなる場合があります。
追試験日	令和3（2021）年10月23日（土）※詳細は対象者にお知らせします。
試験会場	オンラインで行いますので試験会場を設定することはありません。 ■本学試験場：名桜大学
合格発表	令和3（2021）年11月1日（月）15:00
入学手続き期間	令和3（2021）年11月2日（火）～11月10日（水）【必着】

○留意事項

- ①総合型選抜は「**専願**」であり、本学国際学群とスポーツ健康学科の**総合型選抜の併願**及び他大学との**併願は認めません**。
- ②試験日及び集合時間は受験票にて通知します。
- ②試験日及びオンライン試験の試験開始時刻は受験票にて通知します。受験票に記載された試験開始時刻に Microsoft Teams の参加ボタンをクリックしてください。大学側で「(オンラインへの)参加を許可する」ことでオンライン試験が開始されます。
- ③合否結果は名桜大学ホームページでの発表と郵送により受験者及び高等学校長へ通知します（合格発表当日に送付します）。受験者に郵送する「**合格通知書**」を**もって正式な合格とします**。
なお、合格者に対しては「合格通知書」と併せて「入学手続要項（書類等）」を送付します。
- ④ホームページによる合格発表は 15:00 に行います。

3. 入学検定料

- (1) 入学検定料：17,000 円

入学検定料の他に、別途必要な**支払い手数料（920 円）は志願者負担**となります。

- (2) 払込方法

コンビニエンスストア、銀行 ATM・ゆうちょ銀行 ATM（Pay-easy での支払い）、インターネットバンキング、クレジットカード（VISA、Master Card、JCB、EXPRESS、DINERS Club）のいずれかで入学検定料の支払いが可能です。

※銀行窓口での支払いはできません。

※コンビニエンスストアに設置されている ATM での支払いはできません。

※コンビニエンスストアでの支払いは現金のみです。電子マネーやクレジットカードは利用できません。

- (3) 入学検定料の返還について

納入した入学検定料は、次の場合を除き、**理由の如何に関わらず返還できません**。

ア：出願書類を提出しないまま出願書類受付期間及び出願書類提出期限が終了した場合

イ：書類不備等により出願書類が受理されなかった場合

ウ：誤って入学検定料を二重に支払った場合

※入学検定料返還に係る手続き（返還請求）については、電話にてお問合せください。

※入学検定料返還については、払い込まれた入学検定料のうち、振込手数料等を差し引いて、返還請求に基づき返還します。

4. 出願時の注意

- (1) 出願書類の志願者氏名は、通称・略字等は使用せず、正確に記入してください。また、インターネット出願登録の際に漢字が正しく表記されない、文字数制限のため氏名の入力ができない場合は、氏名の一部を入力し、印刷した入学志願票（出願確認票）の当該部分を二重線で消し、黒のボールペン（消せるボールペン不可）で記入してください。
- (2) インターネット出願サイトから出力（印刷）される書類以外の出願書類について、黒のボールペン（消せるボールペン不可）で記入してください。
- (3) 記入不備等がある場合は、受理しないので注意してください。
- (4) インターネット出願登録を行い、入学検定料の納入を行った後に、本人及び保護者の連絡先、住所等が変更になった場合は、速やかに本学入試・広報課（TEL：0980-51-1056）に連絡してください。

総合型選抜（概要）

- (5) 入学検定料は、本学が指定した方法により納入してください。払込方法等の詳細については、「3. 入学検定料」で確認してください。
- (6) 総合型選抜は「**専願**」であり、本学国際学群とスポーツ健康学科の**総合型選抜の併願**及び他大学との**併願は認めません**。
- (7) 調査書は、**厳封のまま提出**してください。
- (8) 入学志願票や出願に必要な書類等は、出願受付期間の最終日（出願書類提出期限）までに**簡易書留・速達・消印有効**での郵送又は本学入試・広報課窓口へ提出してください（窓口では受験票の発行をしません）。出願書類提出期限の消印を過ぎた出願書類は受理しません。
- (9) **出願後は、学群、学部・学科、試験種別の変更は認めません**ので、各選抜区分の募集要項で発表されている内容と入学志願票（出願確認票）等に**記載した事項に間違いがないか再度確認**してください。なお、受験票は入学志願票（出願確認票）等に記載された事項に基づき発行します。
- (10) 提出した出願書類は、**理由の如何に関わらず返還できません**。
- (11) 出願書類に関しては、この募集要項に掲載されていなくても、本学が必要と判断した場合には、特定の資料等（例：新聞の切抜資料、その他）の提出を求めることがあります。
- (12) **受験票は、発行の準備（ダウンロードの準備）ができ次第、インターネット出願システムにおいて登録されたメールアドレス宛に「受験番号確定メール」を送信**します。メールを確認後、受験者自らインターネット出願システムからダウンロードすることができます。受験票は**A4 サイズで印刷し、試験当日に必ず持参（携帯）**してください。
（受験票は白黒印刷、カラー印刷どちらでも可）
- (13) オンライン試験を行うにあたり、使用するツールである Microsoft Teams の招待メールは、上記（12）の「**受験番号確定メール**」送信の翌日に、**インターネット出願システムにおいて登録されたメールアドレス宛に送信**します。
※上記（12）及び（13）により、インターネット出願システムで登録したメールアドレスは、「@meio-u.ac.jp」及び「@mail.meio-u.ac.jp」のメールが受信できるように設定を確認してください。
- (14) 受験上及び修学上の配慮を必要とする場合（マスク着用が困難な者含む）、試験日の1ヶ月前までに本学入試・広報課（TEL：0980-51-1056）へ連絡してください。

5. 総合型選抜志願者が国公立大学・学部的一般選抜等を志願する場合の取扱い

- (1) 総合型選抜に出願した者が、不合格となった場合、本学又は他の国公立大学・学部が実施する一般選抜の「前期日程」から1つ、「後期日程」から1つ、「公立大学中期日程」から1つの合計3つまでの大学・学部に出願し、受験することができます。
出願に際しては、志望する大学・学部・学科等の募集要項等で出願方法等を確認してください。
- (2) 総合型選抜に出願した者が、不合格となった場合、本学の学校推薦型選抜に出願することができます。出願を希望する者は、出願受付期間内に改めて出願手続きをしなければなりません（入学検定料含む）。
ただし、出願に際しては、募集要項等で出願資格や出願方法等を確認してください。

6. 入学手続きに関すること

合格者には合格通知書と併せて「入学手続要項（書類等）」等を送付します。入学手続書類以外にも必要となる書類等がありますのであらかじめ準備しておくことをお勧めします。

提出書類	備考
①誓約書・同意書（本学所定様式）	本学所定の用紙は、「入学手続要項」に綴られています。
②保証書（本学所定様式）	本学所定の用紙は、「入学手続要項」に綴られています。
③卒業証明書	令和4（2022）年3月卒業見込の者は、令和4（2022）年3月25日（金）【必着】までに提出してください。
④大学入学共通テストへの出願の確認について （本学所定様式）	<p>国公立大学の分離分割方式による合格及び追加合格決定業務を円滑に行うため、総合型選抜の「合格者」及び「入学手続きを完了した者」、「入学辞退者」のそれぞれの該当者を独立行政法人大学入試センター及び併願先の国公立大学に通知します。合格者のうち、大学入学共通テストへ出願した者は、合格通知書と併せて送付する、本学所定の様式について、必ず提出してください。</p> <p>①令和4年度大学入学共通テストを志願（申込）した者は受験票の「写し」の提出を併せてお願いいたします。入学手続き期間内での提出が困難なため、令和4（2022）年1月7日（金）【必着】までに簡易書留等で提出してください。その際、<u>写真の貼付、署名欄への記入を忘れず</u>にお願いします。</p> <p>②紛失した場合は、独立行政法人大学入試センターへ受験票の再発行申請を行ってください。</p>
⑤学生証発行カード	<p>本学所定の学生証発行カードに、写真（縦：4cm×横：3cm）を貼付してください。</p> <p>※入学後の学生証の写真として利用します。上半身・脱帽・正面向きで撮影された写真（服装任意）。</p>
⑥学生カード	<p>本学所定の学生カードを作成し、写真（縦：4cm×横：3cm）を貼付して提出してください。</p> <p>※提出時において記載できる範囲で記入してください。</p> <p>※上半身・脱帽・正面向きで撮影された写真（服装任意）。</p>
⑦入学金確定に係る書類	該当者のみ提出（PP.10-11 参照）
⑧大学等における修学の支援に関する法律による授業料等減免の対象者の認定に関する申請書（A様式1）	<p>高等学校在籍中において、日本学生支援機構の給付奨学金に申し込んでいる者対象</p> <p>①「候補者決定」者は、<u>必ず提出</u>してください。</p> <p>②入学手続時点において、<u>採用結果が判明していない場合は、必要事項を記入し、提出</u>してください。</p>
⑨大学等奨学生採用候補者決定通知の写し	<p>該当者（候補者決定）のみ提出</p> <p>※上記⑧と一緒に「<u>採用候補者決定通知</u>」の写しを提出</p> <p>※入学手続時に納入する学費等については、別途に案内資料で確認してください。</p>

総合型選抜（概要）

《留意事項》

- ① 合格者は、本学の定める入学手続期間中に入学手続を行ってください。入学手続完了後は、前期・公立大学中期・後期日程試験の合格者とはなりません。
- 入学手続期間中に入学手続を完了しないときは、当該総合型選抜合格者としての権利を消失します。

総合型選抜 入学手続期間	令和3（2021）年11月2日（火）～11月10日（水）【必着】
-----------------	----------------------------------

- ② 特別の事情により **入学を辞退する場合は、令和4（2022）年2月21日（月水）【必着】までに、「入学辞退届」（本学所定様式：別紙4）を提出**した場合に限り、その入学辞退を認めます。
- ③ 上記②による入学辞退届を提出しない場合には、前期・公立大学中期・後期日程試験の合格者とはなりません。
- ④ 国公立大学の分離分割方式による合格及び追加合格決定業務を円滑に行うため、総合型選抜の合格者及び入学手続きを完了した者、入学辞退者のそれぞれの該当者を独立行政法人大学入試センター及び併願先の国公立大学に通知します。
- ⑤ 一つの国公立大学に入学手続きを完了したときは、それ以降にこれを取り消して、他の国公立大学に入学手続きをとることはできません。

※公立大学協会ホームページ（<http://www.kodaikyo.org/nyushi>）参照

國際學群

學生募集要項

国際学群 総合型選抜

総合型選抜では、志願者が「豊かな個性と強い学習意欲を有し主体的に取り組む姿勢を持っていること」を特に重視します。「エントリーシート」「調査書」などの書類審査に加えて、志願者による口頭でのプレゼンテーションと面接及び「小論文」の得点を合わせて多面的・総合的に評価します。

なお、令和4（2022）年度の総合型選抜においては、新型コロナウイルス感染症対策という特別の事情により、入学者選抜方法を変更します。最初に、書類審査に加えて、オンラインプレゼンテーションとオンライン面接の得点を合わせて多面的・総合的に評価し、「課題レポート」提出の可否を判定します。その後、期限内に提出された「課題レポート」を審査し、最終的な合否判定を行います。

1. 募集人員：20人

2. 出願資格

※総合型選抜は「専願」であり、本学スポーツ健康学科の総合型選抜及び他大学との併願は認めません。

次の（1）から（4）のいずれかに該当し、かつ（5）を満たす者が出願できます。

※1（1）日本の高等学校（中等教育学校を含む）を卒業した者又は令和4（2022）年3月に卒業見込の者。

※2（2）通常の課程による12年の学校教育を修了した者又は令和4（2022）年3月修了見込の者。

※2（3）学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者又は令和4（2022）年3月31日までにこれに該当する見込の者。

※2（4）その他相当の年齢に達し、本学において高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者又は令和4（2022）年3月31日までにこれに該当する見込の者。

（5）国際学群のアドミッション・ポリシーを理解し、本学での学習や学習以外の活動に高い意欲をもち積極的に取り組める者。

※1 上記（1）に該当し、在留資格が「留学」となっている者は、次の①②のいずれかの書類の提出を求める場合があります。

①独立行政法人国際交流基金と公益財団法人日本国際教育支援協会が共催で実施する「日本語能力試験 N2 以上に合格したことを証明する書類」

②日本語能力試験 N2 以上と同等の資格を取得したことを証明する書類（上記①と同等であることを証明すること）。

※2（2）から（4）のいずれかに該当し、本学入学後の在留資格が「留学」となる者は受験することができません（外国人留学生特別選抜を受験してください）。

3. 出願書類（出願書類提出期限最終日までに簡易書留・速達で郵送【消印有効】）

ア：次の出願書類を準備して、提出してください。

出 願 書 類		備 考	活用方法	
			書類 審査	プレゼン 面接 資料
①入学志願票 （出願確認票）	—	インターネット出願システムから出力して、 郵送してください。	—	○ 本人確認
②エントリーシート （本学所定用紙）	PDF DL 可	本学ホームページからダウンロードして作成 し、郵送してください。	○	○ 面接資料
③プレゼンテーション用 シート （本学所定用紙）	PDF DL 可	本学ホームページからダウンロードして作 成し、郵送してください。 ※①②③のシートを提出してください。	—	○ プレゼン・ 面接資料
④調査書	—	出身高等学校長が作成し、出身校で 厳封した ものを提出 してください。 （下記の留意事項を確認してください）	○	—
⑤実績報告書 （本学所定用紙）	PDF DL 可	本学ホームページからダウンロードして作成 し、郵送で提出してください。この書類は調査 書・エントリーシートに含めて評価を行い、面 接資料としても活用します。 （下記の留意事項を確認してください）	○	○ 面接資料
⑥努力のプロセス報告書 （本学所定様式）	PDF DL 可	本学ホームページからダウンロードして作成 し、郵送で提出してください。この書類は調査 書・エントリーシートに含めて評価を行い、面 接資料としても活用します。	○	○ 面接資料
⑦宛名ラベル 角形 2 号封筒	—	宛名ラベルをインターネット出願システム から出力して、角形 2 号の封筒の宛名面に貼 付けて利用してください。 ※出願書類等を封入し簡易書留・速達で郵送 （消印有効）	—	—

イ：下記について、上記アの出願書類に同封して提出してください。

オンライン試験に 係る連絡票	本学所定用紙 PDF DL 可	オンライン試験実施における接続トラブル等に備えて 試験当日に受験者と確実に連絡がとれる連絡先 を 提出してください。
-------------------	--------------------	---

《留意事項》

④調査書 ※出身高等学校長が作成し、出身校で**厳封したものを提出**してください。

1. 入学志願者のうち、学習成績の状況が〔A〕に属する生徒のうち、人物、学力ともに特に優秀な者については、「学習成績の状況」欄に ④ と標示し、「備考」欄にその理由を明示してください。

2. 本学は志願者の多様な経験等（「学業及び特別活動等に関する実績」「課題研究等に関する実績」「資格・検定等に関する実績」「スポーツ、競技歴等に関する実績」「文化、芸術、芸能等に関する実績」等）を調査書や実績報告書等による書類審査として評価に用います。各高等学校におきましては、「令和4年度大学入学選抜実施要項について」（3文科高第284号、令和3年6月4日）で示された「調査書記入上の注意事項等について」に従って作成してください。
3. 調査書が「出身校での保存期間終了」や「出身校の統廃合」により提出できない者は以下の書類を提出してください。
- ア：調査書が発行できないことを証明する書類：1通（様式任意・A4サイズ）
 ※出身校又は統廃合後出身校となる学校長が発行できない理由を記載し、かつ、学校長印があるものです。
- イ：卒業証明書：1通
- ウ：成績証明書：1通
4. 高等学校卒業程度認定試験（大学入学資格検定を含む）合格者は、調査書に代えて合格成績証明書を提出してください。
- 注1 出願時点で高等学校卒業程度認定試験に合格見込の者は、「高等学校卒業程度認定試験合格見込証明書」を提出してください。
- 注2 ただし、高等学校等において科目を修得したことにより受験科目に免除された科目がある場合は、当該科目が記載された高等学校等の調査書又は成績証明書を併せて提出してください。

⑤実績報告書

実績報告書には、各項目に該当する高等学校在籍期間中（3年間）の活動実績を記入し、その実績を客観的に確認できる資料（以下、「実績資料」という。）を添付することを原則とします。

ただし、既卒者は、高等学校卒業後の活動実績も記入することができます。

なお、実績報告書に記入できる活動は、高等学校在籍期間の実績については、高等学校内の活動に限らず、学校外での活動も可としますが、高等学校長が認めるものとします。

ア：実績報告書の各項目（「(1)学業及び特別活動等に関する実績」から「(5)文化、芸術、芸能等に関する実績」の5項目）に応じ、**一つの実績につき実績資料をA4サイズで5枚以内**にまとめ（両面コピー可）、**右上に資料番号（各項目に応じ「(1)-①」等と記入）を明示して、実績資料別に必ずクリップ**でとめて提出してください。

実績資料は次にあげる例を参考に用意し、その写しを添付してください。ただし、(1)学業及び特別活動等に関する実績において実績資料を添付できない場合は、高等学校長が作成する調査書の記入内容を評価の対象とします。

例：出場申込書、選手登録用紙、主催者発行の競技結果表、賞状、新聞記事、課題研究等の抄録、資格・検定等の認定証、所属団体発行の大会要項、その他実績が客観的に確認できるもの。

実績資料中、新聞記事については、**当該箇所を必ず赤色・太字で囲んで**ください。また、団体活動や団体競技における出場申込書や選手登録用紙等については、志願者本人部分を**赤色・太字で囲んで**ください。

イ：実績報告書の「(1) 学業及び特別活動等に関する実績」における、「部活動」とは学校内の部活動のことを指します。「クラブ活動」及び「ボランティア活動」とは、学校内・学校外での活動のことを指します。ただし、学校外のクラブ活動、ボランティア活動については高等学校長が認めるものとします。

4. 受験票及びオンライン試験に係る招待メールについて

受験票は、大学で入学検定料納入の状況及び出願書類の確認等をした後、発行の準備（ダウンロードの準備）ができ次第、インターネット出願システムにおいて登録されたメールアドレス宛に「受験番号確定メール」を送信します。そのメールを受信（確認）後、インターネット出願システムからダウンロードすることができます。受験票は **A4サイズで印刷し、試験当日に必ず持参（携帯）** してください。（受験票は白黒印刷、カラー印刷どちらでも構いません）

また、オンライン試験で使用するツールである Microsoft Teams の招待メールは、上記の「受験番号確定メール」送信の翌日に、**インターネット出願システムにおいて登録されたメールアドレス宛に送信** します。

※登録したメールは、「@meio-u.ac.jp」及び「@mail.meio-u.ac.jp」のメールが受信できるように設定してください。

5. 総合型選抜の実施方法、配点、プレゼンテーション、面接、合否判定など

5. 試験日、試験科目、配点、内容、試験時間等

(1) 実施方法

①出願（エントリー）



②書類審査



③オンラインプレゼンテーション（5分）、
オンライン面接（15分） } 計 20分



④結果通知（課題レポート提出の可否通知）

▼ 課題レポート提出許可者のみ

⑤課題レポートの取り組み・提出



⑥合否結果の通知

《オンライン試験（プレゼンテーション及び面接）に係る留意事項》

出願時に登録したメールアドレス宛に令和3（2021）年9月17日（金）に「オンライン試験の接続テストを実施する」旨の連絡メールを志願者全員に送信します。このメールに記載された URL からオンライン接続テストを行ってください（**オンライン接続テスト用の連絡メール記載の URL と本試験用の招待メールとは異なります※**）**ご注意ください**）。

オンライン接続テストは、令和3（2021）年9月21日（火）及び9月22日（水）に実施します。**オンライン接続テスト参加は任意です**。

※本試験で使用するツールである Microsoft Teams からの招待メールは、上記「4. 受験票及びオンライン試験に係る招待メールについて」で確認してください。

(2) 試験日、試験科目、配点、内容、試験時間等

試験日	試験科目／配点／内容	試験開始・終了
<p>令和3(2021)年 9月25日(土) 9月26日(日)</p> <p>※志願状況(志願者数)により、9月25日のみとなる場合があります。</p>	<p>書類審査：100点</p> <p>「エントリーシート」「調査書」「実績報告書」「努力のプロセス報告書」等の資料をもとに、高等学校教育の学習成果、豊かな個性、強い学習意欲、主体的に取り組む姿勢、国際学群の理解度などを評価します。</p>	<p>10:30～12:00</p>
	<p>小論文(90分)：100点</p> <p>小論文試験では、現代社会の課題をテーマとした記事や論文などを読んだ上で、自らの主張と根拠を800字程度で論じてもらい、入学後の学習活動に必要な課題理解力・分析力、表現力をもっているかを評価します。</p>	
	<p>オンラインプレゼンテーション(5分)：100点 オンライン面接(15分)：100点</p> <p>■ オンラインプレゼンテーション ①高等学校生活での実績、②将来の目標、③入学後の学習計画等をプレゼンテーションしてもらい、豊かな個性、強い学習意欲、主体的に取り組む姿勢、他者との対話力、課題理解力・分析力、表現力、国際学群の理解度を評価します。</p> <p>■ オンライン面接 プレゼンテーションの内容(プレゼンテーションシート①②③)を含め、「エントリーシート」「実績報告書」「努力のプロセス報告書」の資料を参考に、次の事項を中心に約15分の質疑応答、確認を行い、他者との対話力、課題理解力・分析力、表現力、国際学群の理解度を評価します。 ア：高等学校在籍中に学習、部活動、特別活動にどのように取り組んでいる(いた)のか イ：大学で学びたいこと(取り組みたいこと)は何か ウ：大学卒業後の進路・目標は何か エ：上記ウ「大学卒業後の進路・目標」を実現するために、本学入学後はどのようなことに計画を持って取り組んでいきたいか</p>	<p>オンライン試験の試験開始時刻は受験票にて通知します。その時間に Microsoft Teams の参加ボタンをクリックして、大学からの「参加許可」をお待ちください。</p> <p>13:10～17:30* 終了時間は目安</p>
<p>課題レポートの取り組み</p> <p>現代社会の課題をテーマに出題します。1週間程度でレポートを作成してもらい、入学後の学習活動に必要な課題理解力・分析力、表現力をもっているかを評価します。</p>		
<p>※プレゼンテーション及び面接では、受験者が多数の場合、待機時間が長くなります。ご理解・ご協力をお願い致します。</p> <p>また、受験者が利用する航空機等の都合により順番を早める等の対応は行いませんので、日程に余裕をもって受験してください。</p>		
<p>プレゼンテーション及び面接については、オンライン形式(※)で、原則としてウェブ会議システム Microsoft Teams を使用して遠隔で実施します。</p> <p>※オンライン試験実施に伴う環境要件・技術的要件等については、大学ホームページにおいて「オンライン試験に関するQ & A」で掲載しますので、必ず確認してください。</p>		

(3) プレゼンテーションの留意事項

下記のことについて 5 分のプレゼンテーションを受験者が行います。

プレゼンテーションの内容	高等学校生活での実績、将来の目標、入学後の学習計画等
<p>■プレゼンテーションで資料を使用する場合は、A4 サイズ用紙で作成し、パソコンやスマートフォン、タブレット等の画面の中に、志願者本人と使用する資料が同時に示せることを条件とします（画面上に作成したファイルのみを表示（画面の共有を含む）してのプレゼンテーションは認めません）。</p> <p>■A4 サイズ用紙で作成する資料は、手書きでの作成の他、PC ソフトで作成することを認めます。</p> <p>■資料の文字サイズについては、48 ポイント相当を推奨します。</p> <p>【留意事項】</p> <p>■プレゼンテーション時には白板（又は黒板）の使用を認めます。白板に資料を貼り付ける場合のセロハンテープやマグネット等は受験者が用意してください。</p> <p>■パソコンやスマートフォン、タブレット等を使用したプレゼンテーションは認めません。</p>	

(4) 課題レポート提出の許可および合否判定（選抜方法について）

①課題レポート提出の許可

「エントリーシート」「調査書」「実績報告書」「努力のプロセス報告書」による書類審査（100 点）、オンラインプレゼンテーション（100 点）、オンライン面接（100 点）を合わせた総合得点（300 点満点）の高い順に「課題レポート」の提出の可否を判定します。

受験者には、課題レポート提出の「判定結果（通知）」を送付します。（**課題レポート提出許可の段階ではまだ合格ではありません**）。なお、「判定結果（通知）」については、出身高等学校長へも送付します。

②課題レポートの提出

課題レポート「提出許可」となった受験者には、課題名を通知するので、所定の原稿用紙（本学所定用紙）を使用し提出してください。

③合否判定

提出された「課題レポート」を審査し、合格者を決定します。

6. 再試験[※]について

※再試験の定義：オンライン試験（プレゼンテーション及び面接）実施時の通信トラブル等があった場合の配慮として実施します。原則として、面接官が必要と判断した場合に再試験の対象とします。

①再試験の対象者

下記のア～エを再試験の対象者とします。

ア：試験前の通信チェックで通信等のトラブルが解決できなかった場合

イ：オンライン試験の途中で通信量不足等により通信速度が低下した或いは通信が切断された場合

ウ：オンライン試験の途中で音声・映像の途切れや切断があり、オンライン試験に支障をきたしたと面接官が判断した場合

エ：その他、面接官・受験者双方で確認し、再試験の対象と面接官が判断した場合

②再試験の実施方法

下記のア及びイのとおりとします。

ア：試験は原則として同日に行います。当該受験者の試験時間を変更（繰り下げ）して行うことを基本とし、再試験対象者数等の状況によっては別日を設けることがあります。

イ：オンライン試験の再試験の再開は、中断した時点から再開することとし、時間については、中断するまでに要した時間を含め、面接時間の範囲内とします。

③再試験についての再試験は原則としてありません。

7. 追試験[※]について

※追試験の定義：疾病等により受験予定だった試験日に受験できなかった場合の配慮として実施します。原則として、受験者からの申請及び証明できる書類（診断書等）の提出により追試験の対象とします。

①追試験の対象者

下記のア及びイのとおりとします。

ア：疾病（インフルエンザ・ノロウイルス・新型コロナウイルス・風邪等を含む）・負傷により試験日に受験できない者で、それを証明する医師の診断書の提出があった場合

イ：その他やむを得ない事由（両親等の危篤・死亡、自宅の火災、自然災害等による通信トラブル、保健所等から新型コロナウイルスの濃厚接触者として健康観察や外出自粛を要請されている[※]等）により試験を受験できない者

※保健所等から健康観察や外出自粛を要請されている場合において、受験者本人が受験可能な体調であり、かつ受験環境が確保できる場合には感染予防対策をしたうえで、本試験を受験してください。

~~イ：その他やむを得ない事由（両親等の危篤・死亡、自宅の火災、自然災害等による通信トラブル、保健所等から新型コロナウイルスの濃厚接触者として健康観察や外出自粛を要請されている[※]等）により試験日に受験できない者~~

~~※保健所等から新型コロナウイルスの濃厚接触者として健康観察や外出自粛を要請されている場合において、①初期スクリーニング（指示された医療機関が実施するPCR等の検査（行政検査）の結果、陰性であること（検査結果が判明するまでは受験できないため、その場合は追試験の受験を申請してください）、②受験当日も無症状であること、③公共の交通機関を利用せず、かつ人が密集する場所を避けて試験場に行くこと、④終日、別室で受験することの4つの全ての要件を満たす場合は、本試験を受験することができますので、試験前日の10:00までに本学入試・広報課（TEL：0980-51-1056）へ連絡してください。~~

②追試験の試験期日は、令和3（2021）年10月23日（土）です。試験時間等の詳細は追って連絡します。

③試験内容や可否判定は本試験に準じます。

④追試験の受験申請方法等の詳細については、別表のとおりです。

⑤追試験についての追試験は原則としてありません。

~~7. 選抜方法~~

※前述の「5. 総合型選抜の実施方法、配点、プレゼンテーション、面接、合否判定など」の(4)課題レポート提出の許可および合否判定(選抜方法について)を参照してください。

~~「エントリーシート」等による書類審査(100点)、小論文(100点)、プレゼンテーション(100点)、面接(100点)を合わせた総合得点(400点満点)の高い順に合格者を決定します。~~

~~なお、小論文の点数が一定の基準を満たしていない場合は、総合得点にかかわらず不合格とします。~~

8. 入学前学習への取り組み及び提出

総合型選抜合格者は、大学から通知のある入学前学習に取り組み、期限までに提出してください(課題内容、提出期限、提出方法については合格発時に通知(同封)します)。

別表 「追試験受験申請の受付及び許可手続」

<p>申請受付 時間</p>	<p>・ 本試験前日 9:00 ~ 17:00 ・ 試験日当日 8:30 ~ 17:00</p>	
<p>受験者の 申請方法</p>	<p>受験者は、追試験受験を申請する場合は、入試・広報課に追試験受験申請する旨を電話で連絡する。</p> <p>A：申請受付時間内に本人又は代理人が、入試・広報課に大学発行の「受験票」（注1）と「診断書（治療期間が明記されたもの）」（注2）もしくは「申請事由を証明できる書類（注3）」を持参し、「追試験受験申請書」により申請する。 ※持参する場合は、事前にお問合せください。</p> <p>B：申請受付時間内に本人又は代理人が入試・広報課に来られない場合は、申請受付時間内に疾病・負傷の状況、その他やむを得ない事由等を電話連絡し、申請手続を確認する。</p>	
<p>申請事由の 審査</p>	<p>【申請方法Aの場合】 「診断書（治療期間が明記されたもの）」（注2）もしくは「申請事由が確認できる証明書等」（注3）により審査する。</p>	<p>【申請方法Bの場合】 大学側で、受験者本人の氏名等受験票の記載事項及び申請事由等を電話で聴取、「追試験受験申請の確認メモ」に記入し、直ちに入学志願者名簿等により、受験者であることを確認した後、本人又は代理人に受診状況及び治療期間、その他事由の状況を確認し、審査する。 ※「診断書（治療期間が明記されたもの）」（注2）もしくは「申請事由が確認できる証明書等」（注3）の提出を求める（下記のとおり）。 この場合、申請事由等は「追試験受験申請の確認メモ」に基づくため、「追試験受験申請書」の提出は必要ない。</p>
<p>受験許可単位</p>	<p>小論文、オンラインプレゼンテーション、オンライン面接</p>	
<p>追試験受験者の登録及び受験許可書の交付</p>	<p>【申請方法Aの場合】 審査結果に基づき、「追試験受験許可書」等を本人又は代理人に交付する。</p>	<p>【申請方法Bの場合】 本人又は代理人が「受験票」と「診断書（治療期間が明記されたもの）」、もしくは「申請事由が確認できる証明書等」を当該試験日翌平日の12:00までに、次のア、イのいずれかの方法で入試・広報課に提出した後、審査結果に基づき、「追試験受験許可書」等を交付する。（期日までの提出が困難な場合はご相談ください） ア：FAX送信 イ：撮影画像を電子メールで送信 なお、これらの書類は、後日原本等※を提出（持参／郵送）することを原則とする。 ※受験票のみ写しの提出をお願いします。</p>

（注1）「受験票」は本学でコピーした後、本人又は代理人に返却します。

（注2）診断書の治療期間が追試験実施日にわたっている場合には、本人又は代理人に医師の同意があることを確認した上で追試験の受験を許可します。

（注3）申請事由を証明する書類が発行されない、時間を要する等の場合、ご相談ください。

人間健康学部・スポーツ健康学科

学生募集要項

スポーツ健康学科・総合型選抜

総合型選抜は、「書類審査（エントリーシート、調査書、実績報告書等）」、「総合問題」、「プレゼンテーション・面接」の試験で構成されます。総合型選抜では、スポーツ健康科学分野を学ぶにあたり必要となる「学力の3要素」のうち「思考力・判断力・表現力」、「主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度」を特に重視して多面的・総合的に評価します。選抜の基準としては、本学ならびにスポーツ健康学科のアドミッション・ポリシーに適合し、高等学校等々での日常的な学習や活動において顕著な実績があり、これを活かしてスポーツ健康科学の分野における優れた知識・技能を有した健康支援人材として活躍できる十分な資質を持つ者を選抜します。創造性、リーダーシップ、国際性、地域性、スポーツ実績などの点を重視します。

なお、令和4（2022）年度の総合型選抜においては、新型コロナウイルス感染症対策という特別の事情により、「総合問題」を取り止め、「プレゼンテーション・面接」を「オンラインプレゼンテーション・面接」に変更して実施します。

1. 募集人員：10人

2. 出願資格

※総合型選抜は「専願」であり、本学国際学群の総合型選抜及び他大学との併願は認めません。

次の（1）から（4）のいずれかに該当し、かつ（5）を満たす者が出願できます。

- ※1（1）日本の高等学校（中等教育学校を含む）を卒業した者又は令和4（2022）年3月に卒業見込の者。
- ※2（2）通常の課程による12年の学校教育を修了した者又は令和4（2022）年3月修了見込の者。
- ※2（3）学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者又は令和4（2022）年3月31日までにこれに該当する見込の者。
- ※2（4）その他相当の年齢に達し、本学において高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者又は令和4（2022）年3月31日までにこれに該当する見込の者。
- （5）スポーツ健康学科のアドミッション・ポリシーを理解し、本学での学習や学習以外の活動に高い意欲をもち積極的に取り組める者。

※1 上記（1）に該当し、在留資格が「留学」となっている者は、次の①②のいずれかの書類の提出を求める場合があります。

- ①独立行政法人国際交流基金と公益財団法人日本国際教育支援協会が共催で実施する「日本語能力試験 N2 以上に合格したことを証明する書類」
- ②日本語能力試験 N2 以上と同等の資格を取得したことを証明する書類（上記①と同等であることを証明すること）。

※2（2）から（4）のいずれかに該当し、本学入学後の在留資格が「留学」となる者は受験することができません（外国人留学生特別選抜を受験してください）。

3. 出願書類（出願書類提出期限最終日までに簡易書留・速達で郵送【消印有効】）

ア：次の出願書類を準備して、提出してください。

出 願 書 類	備 考	活用方法		
		書類 審査	プレゼン 面接 資料	
①入学志願票 （出願確認票）	—	インターネット出願システムから出力して、 郵送してください。	—	○ 本人確認
②エントリーシート （本学所定用紙）	PDF DL可	本学ホームページからダウンロードして作成 し、郵送してください。	○	○ 面接資料
③調査書	—	出身高等学校長が作成し、出身校で 厳封した ものを提出 してください。 （下記の留意事項を確認してください）	○	—
④実績報告書 （本学所定用紙）	PDF DL可	本学ホームページからダウンロードして作成 し、郵送で提出してください。この書類は調査 書・エントリーシートに含めて評価を行い、面 接資料としても活用します。 （下記の留意事項を確認してください）	○	○ 面接資料
⑤努力のプロセス報告書 （本学所定様式）	PDF DL可	本学ホームページからダウンロードして作成 し、郵送で提出してください。この書類は調査 書・エントリーシートに含めて評価を行い、面 接資料としても活用します。	○	○ 面接資料
⑥宛名ラベル 角形 2 号封筒	—	宛名ラベルをインターネット出願システムか ら出力して、角形 2 号の封筒の宛名面に貼付 けて利用してください。 ※出願書類等を封入し簡易書留・速達で郵送 （消印有効）	—	—

イ：下記について、上記アの出願書類に同封して提出してください。

オンライン試験に 係る連絡票	本学所定用紙 PDF DL 可	オンライン試験実施における接続トラブル等に備えて 試験当日に受験者と確実に連絡がとれる連絡先 を提出してください。
-------------------	--------------------	--

《留意事項》

③調査書 ※出身高等学校長が作成し、出身校で**厳封したものを提出**してください。

1. 入学志願者のうち、学習成績の状況が〔A〕に属する生徒のうち、人物、学力ともに特に優秀な者については、「学習成績の状況」欄に ① と標示し、「備考」欄にその理由を明示してください
2. 本学は志願者の多様な経験等（「学業及び特別活動等に関する実績」「課題研究等に関する実績」「資格・検定等に関する実績」「スポーツ、競技歴等に関する実績」「文化、芸術、芸能等に関する実績」等）を調査書や実績報告書等による書類審査として評価に用います。各高等学校におきましては、「令和 4 年度大学入学者選抜実施要項について」（3 文科高第 284 号、令和 3 年 6 月 4 日）で示された「調査書記入上の注意事項等について」に従って作成してください。
3. 調査書が「出身校での保存期間終了」や「出身校の統廃合」により提出できない者は以下の書類を提出してください。

ア：調査書が発行できないことを証明する書類：1通（様式任意・A4サイズ）

※出身校又は統廃合後出身校となる学校長が発行できない理由を記載し、かつ、学校長印があるものです。

イ：卒業証明書：1通

ウ：成績証明書：1通

4. 高等学校卒業程度認定試験（大学入学資格検定を含む）合格者は、調査書に代えて合格成績証明書を提出してください。

注 1 出願時点で高等学校卒業程度認定試験に合格見込の者は、「高等学校卒業程度認定試験合格見込証明書」を提出してください。

注 2 ただし、高等学校等において科目を修得したことにより受験科目に免除された科目がある場合は、当該科目が記載された高等学校等の調査書又は成績証明書を併せて提出してください。

⑤実績報告書

実績報告書には、各項目に該当する高等学校在籍期間中（3年間）の活動実績を記入し、その実績を客観的に確認できる資料（以下、「実績資料」という。）を添付することを原則とします。

ただし、既卒者は、高等学校卒業後の活動実績も記入することができます。

なお、実績報告書に記入できる活動は、高等学校在籍期間の実績については、高等学校内の活動に限らず、学校外での活動も可としますが、高等学校長が認めるものとします。

ア：実績報告書の各項目（「(1)学業及び特別活動等に関する実績」から「(5)文化、芸術、芸能等に関する実績」の5項目）に応じ、**一つの実績につき実績資料をA4サイズで5枚以内**にまとめ（両面コピー可）、**右上に資料番号（各項目に応じ「(1)-①」等と記入）を明示して、実績資料別に必ずクリップでとめて提出**してください。

実績資料は次にあげる例を参考に用意し、その写しを添付してください。ただし、(1)学業及び特別活動等に関する実績において実績資料を添付できない場合は、高等学校長が作成する調査書の記入内容を評価の対象とします。

〔例：出場申込書、選手登録用紙、主催者発行の競技結果表、賞状、新聞記事、課題研究等の抄録、資格・検定等の認定証、所属団体発行の大会要項、その他実績が客観的に確認できるもの。〕

実績資料中、新聞記事については、**当該箇所を必ず赤色・太字で囲んで**ください。また、団体活動や団体競技における出場申込書や選手登録用紙等については、志願者本人部分を**赤色・太字で囲んで**ください。

イ：実績報告書の「(1)学業及び特別活動等に関する実績」における、「部活動」とは学校内の部活動のことを指します。「クラブ活動」及び「ボランティア活動」とは、学校内・学校外での活動のことを指します。ただし、学校外のクラブ活動、ボランティア活動については高等学校長が認めるものとします。

4. 受験票及びオンライン試験に係る招待メールについて

受験票は、大学で入学検定料納入の状況及び出願書類の確認等をした後、発行の準備（ダウンロードの準備）ができ次第、インターネット出願システムにおいて登録されたメールアドレス宛に「受験番号確定メール」を送信します。そのメールを受信（確認）後、インターネット出願システムからダウンロードしてください。受験票は **A4 サイズ** で印刷し、**試験当日に必ず持参**してください。

また、オンライン試験で使用するツールである Microsoft Teams の招待メールは、上記の「受験番号確定メール」送信の翌日に、**インターネット出願システムにおいて登録されたメールアドレス宛に送信**します。

※受験票は白黒印刷、カラー印刷どちらでも構いません。

※登録したメールは、「@meio-u.ac.jp」及び「@mail.meio-u.ac.jp」のメールが受信できるように設定してください。

5. 試験日、試験科目、配点、内容、試験時間等

(1) 試験日、試験科目、配点、内容、試験時間等

試験日	試験科目／配点／内容	試験開始・終了
令和3(2021)年 10月9日(土) 10月10日(日) ※志願状況(志願者数)により、10月9日のみとなる場合があります。	書類審査 ：100点 ※「エントリーシート」「調査書」や「実績報告書」「努力のプロセス報告書」等は高校学校等における活動や取り組みの状況を示す貴重な資料となります。高等学校等における学びの成果や姿勢を評価するために実施します。学力の3要素のうち、主に「知識・技能」、「主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度」について評価します。	
	総合問題(90分)：100点 ※「知識・技能」、「思考力・判断力・表現力」を評価するために、小論文による日本語力を問う問題を中心に、一部英語力を問う問題、基礎的な数学・理科の能力を問う問題、図形・データに関する基礎的な問題などを含む形式にて、総合的に出題します。	10:30～12:00
	オンラインプレゼンテーション・面接 ：200点 プレゼンテーション(5分) 面接(1015分/1人) ※プレゼンテーションと面接を通じて「思考力・判断力・表現力」、「主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度」、およびスポーツ健康学科に対する適性などを評価します。 ※9月15日(水)、志願者に プレゼンテーションのテーマを出願時に登録したメールアドレス宛にメールで連絡 します。9月1日(水)に大学ホームページにて問いを提示します。プレゼンテーションでは、暗記した 内容問いの答え を機械的に述べるのではなく、的確でわかりやすく表現ができるかについて重視します。その後実施する個人面接では、プレゼンテーションの内容、志望動機、将来の目標などについて、受け答えや、他者と理解し合おうとする態度・試みを重視し評価します。面接では、エントリーシートや実績報告書、努力のプロセス報告書等も活用します。	オンライン試験の試験開始時刻は受験票にて通知します。その時間に Microsoft Teams の参加ボタンをクリックして、大学からの「参加許可」をお待ちください。 13:10～17:30* 終了時間は目安

※プレゼンテーション・面接では、受験者が多数の場合、**待機時間が長くなります。**ご理解・ご協力をお願い致します。
~~また、受験者が利用する航空機等の都合により順番を早める等の対応は行いませんので、日程に余裕をもって受験してください。~~

プレゼンテーション・面接については、オンライン形式（※）で、原則としてウェブ会議システム Microsoft Teams を使用して遠隔で実施します。

※**オンライン試験実施に伴う環境要件・技術的要件等**については、大学ホームページにおいて「オンライン試験に関する Q & A」で掲載しますので、**必ず確認**してください。

(2) プレゼンテーションの留意事項

下記のことについて 5 分のプレゼンテーションを受験者が行います。

プレゼンテーションの内容	9月15日（水）、志願者にプレゼンテーションのテーマを出願時に登録したメールアドレス宛にメールで連絡します。 令和3（2021）年9月1日（水）に大学ホームページにて提示します。
【留意事項】 <ul style="list-style-type: none"> ■ プレゼンテーションで資料を使用する場合は、A4 サイズ用紙で作成し、パソコンやスマートフォン、タブレット等の画面の中に、志願者本人と使用する資料が同時に示せることを条件とします（画面上に作成したファイルのみを表示（画面の共有を含む）してのプレゼンテーションは認めません）。 ■ A4 サイズ用紙で作成する資料は、手書きでの作成の他、PC ソフトで作成することを認めます。 ■ 資料の文字サイズについては、48 ポイント相当を推奨します。 ■ プレゼンテーション時には白板（又は黒板）の使用を認めます。白板に資料を貼り付ける場合のセロハンテープやマグネット等は受験者が用意してください。 ■ パソコンやスマートフォン、タブレット等を使用したプレゼンテーションは認めません。 	

《オンライン試験（プレゼンテーション・面接）に係る留意事項》

出願時に登録したメールアドレス宛に令和3（2021）年10月4日（月）に「オンライン試験の接続テストを実施する」旨の連絡メールを志願者全員に送信します。このメールに記載された URL からオンライン接続テストを行ってください（**オンライン接続テスト用の連絡メール記載の URL と本試験用の招待メールとは異なります※**）**ご注意ください**）。

オンライン接続テストは、令和3（2021）年10月6日（水）及び10月7日（木）に実施します。**オンライン接続テスト参加は任意です。**

※本試験（オンラインプレゼンテーション・面接）で使用するツールである Microsoft Teams からの招待メールは、上記「4. 受験票及びオンライン試験に係る招待メールについて」で確認してください。

6. 再試験※について

※再試験の定義：オンライン試験実施時の通信トラブル等があった場合の配慮として実施します。原則として、面接官が必要と判断した場合に再試験の対象とします。

①再試験の対象者

下記のア～エを再試験の対象者とします。

ア：試験前の通信チェックで通信等のトラブルが解決できなかった場合

イ：オンライン試験の途中で通信量不足等により通信速度が低下した或いは通信が切

断された場合

ウ：オンライン試験の途中で音声・映像の途切れや切断があり、オンライン試験に支障をきたしたと面接官が判断した場合

エ：その他、面接官・受験者双方で確認し、再試験の対象と面接官が判断した場合

②再試験の実施方法

下記のア及びイのとおりとします。

ア：試験は原則として同日に行います。当該受験者の試験時間を変更（繰り下げ）して行うことを基本とし、再試験対象者数等の状況によっては別日を設けることがあります。

イ：オンライン試験の再試験の再開は、中断した時点から再開することとし、時間については、中断するまでに要した時間を含め、面接時間の範囲内とします。

③再試験についての再試験は原則としてありません。

7-6. 追試験[※]について

※追試験の定義：疾病等により、受験予定だった試験日に受験できなかった場合の配慮として実施します。原則として、受験者からの申請及び証明できる書類（診断書等）の提出により追試験の対象とします。

①追試験の対象者

下記のア及びイのとおりとします。

ア：疾病（インフルエンザ・ノロウイルス・新型コロナウイルス・風邪等を含む）・負傷により試験日に受験できない者で、それを証明する医師の診断書の提出があった場合

イ：その他やむを得ない事由（両親等の危篤・死亡、自宅の火災、自然災害等による通信トラブル、保健所等から新型コロナウイルスの濃厚接触者として健康観察や外出自粛を要請されている[※]等）により試験日に受験できない者

※保健所等から健康観察や外出自粛を要請されている場合において、受験者本人が受験可能な体調であり、かつ受験環境が確保できる場合には感染予防対策をしたうえで、本試験を受験してください。

~~イ：その他やむを得ない事由（両親等の危篤・死亡、自宅の火災、自然災害等による通信トラブル、保健所等から新型コロナウイルスの濃厚接触者として健康観察や外出自粛を要請されている[※]等）により試験日に受験できない者~~

~~※保健所等から新型コロナウイルスの濃厚接触者として健康観察や外出自粛を要請されている場合において、①初期スクリーニング（指示された医療機関が実施するPCR等の検査（行政検査）の結果、陰性であること（検査結果が判明するまでは受験できないため、その場合は追試験の受験を申請してください）、②受験当日も無症状であること、③公共の交通機関を利用せず、かつ人が密集する場所を避けて試験場に行くこと、④終日、別室で受験することの4つの全ての要件を満たす場合は、本試験を受験することができますので、試験前日の10:00までに本学入試・広報課（TEL：0980-51-1056）へ連絡してください。~~

②追試験期日は、令和3（2021）年10月23日（土）です。試験時間等の詳細は追って連絡します。

③試験内容や合否判定は本試験に準じます。

④追試験の受験申請方法等の詳細については、別表のとおりです。

⑤追試験についての追試験は原則としてありません。

8-7. 選抜方法

1. 書類審査、オンラインプレゼンテーション・面接を合わせた総合得点の上位順より、合否判定を行なう。
2. 総合得点と同順位の場合には、オンラインプレゼンテーション・面接の得点の高い方を上位とする。
3. 総合得点と同順位で、オンラインプレゼンテーション・面接の得点も同順位の場合には、書類審査の得点の高い方を上位とする。

※上記1、2、3にかかわらず、オンライン面接の点数が一定の基準に満たない場合は不合格とする。

- ~~1. 総合問題、書類審査、プレゼンテーション・面接を合わせた総合得点の上位順より、合否判定を行なう。~~
- ~~2. 総合得点と同順位の場合には、書類審査の得点の高い方を上位とする。~~
- ~~3. 総合得点と同順位で、書類審査の得点も同順位の場合には、プレゼンテーション・面接の得点の高い方を上位とする。~~

※上記1、2、3にかかわらず、**プレゼンテーション・面接の点数が一定の基準に満たない場合は不合格**とする。

9-8. 入学前学習への取り組み及び提出

総合型選抜合格者は、大学から通知のある入学前学習に取り組み、期限までに提出してください（課題内容、提出期限、提出方法については合格発表時に通知（同封）します）。

別表 「追試験受験申請の受付及び許可手続」

<p>申請受付 時間</p>	<p>・本試験前日 9:00 ~ 17:00 ・試験日当日 8:30 ~ 17:00</p>	
<p>受験者の 申請方法</p>	<p>受験者は、追試験受験を申請する場合は、入試・広報課に追試験受験申請する旨を電話で連絡する。</p> <p>A：申請受付時間内に本人又は代理人が入試・広報課に大学発行の「受験票」（注1）と「診断書（治療期間が明記されたもの）」（注2）もしくは「申請事由を証明できる書類（注3）」を持参し、「追試験受験申請書」により申請する。 ※持参する場合は、事前にお問合せください。</p> <p>B：申請受付時間内に本人又は代理人が入試・広報課に来られない場合は、申請受付時間内に疾病・負傷の状況、その他やむを得ない事由等を電話連絡し、申請手続を確認する。</p>	
<p>申請事由の 審査</p>	<p>【申請方法Aの場合】 「診断書（治療期間が明記されたもの）」（注2）もしくは「申請事由が確認できる証明書等」（注3）により審査する。</p>	<p>【申請方法Bの場合】 大学側で、受験者本人の氏名等受験票の記載事項及び申請事由等を電話で聴取、「追試験受験申請の確認メモ」に記入し、直ちに入学志願者名簿等により、受験者であることを確認した後、本人又は代理人に受診状況及び治療期間、その他事由の状況を確認し、審査する。 ※「診断書（治療期間が明記されたもの）」（注2）もしくは「申請事由が確認できる証明書等」（注3）の提出を求める（下記のとおり）。 この場合、申請事由等は「追試験受験申請の確認メモ」に基づくため、「追試験受験申請書」の提出は必要ない。</p>
<p>受験許可単位</p>	<p>総合問題、オンラインプレゼンテーション・面接</p>	
<p>追試験受験者の登録及び受験許可書の交付</p>	<p>【申請方法Aの場合】 審査結果に基づき、「追試験受験許可書」等を本人又は代理人に交付する。</p>	<p>【申請方法Bの場合】 本人又は代理人が「受験票」と「診断書（治療期間が明記されたもの）」、もしくは「申請事由が確認できる証明書等」を当該試験日翌平日の12:00までに、次のア、イのいずれかの方法で入試・広報課に提出した後、審査結果に基づき、「追試験受験許可書」等を交付する。（期日までの提出が困難な場合はご相談ください） ア：FAX送信 イ：撮影画像を電子メールで送信 なお、これらの書類は、後日原本等※を提出（持参／郵送）することを原則とする。 ※受験票のみ写しの提出をお願いします。</p>

（注1）「受験票」は本学でコピーした後、本人又は代理人に返却します。

（注2）診断書の治療期間が追試験実施日にわたっている場合には、本人又は代理人に医師の同意があることを確認した上で追試験の受験を許可します。

（注3）申請事由を証明する書類が発行されない、時間を要する等の場合、ご相談ください。

出願書類チェックリスト（総合型選抜）

次の書類がすべて揃っているか、不備等がないかチェック表でご確認のうえ送付してください。

※このチェック表の提出は不要です。

ア：出願書類

No.	出 願 書 類	内 容	チェック
①	入学志願票（出願確認票）	・ 提出用の入学志願票（出願確認票）ですか？ （本票の左上に「提出用」と印字されていますか？）	<input type="checkbox"/>
②	エントリーシート （本学所定用紙）	・ 各項目について記入漏れはありませんか？ ・ 氏名・整理番号等記入漏れはありませんか？ （全ページ） ・ 高等学校に在籍している生徒について、学級担任の署名・押印が全ページされていますか？	<input type="checkbox"/>
③	プレゼンテーション用シート （本学所定用紙）	国際学群志願者のみ ・ プレゼンテーション用シート①②③のシートがありますか？ ・ 氏名・整理番号等記入漏れはありませんか？ （全ページ）	<input type="checkbox"/>
④	調査書	高等学校から取り寄せる書類です。 ・ 厳封されていますか？	<input type="checkbox"/>
⑤	実績報告書	・ <u>高等学校在籍期間中（3年間）</u> での該当する活動実績内容ですか？ ・ <u>実績を客観的に確認できる資料を添付</u> していますか？ ・ 氏名の記入漏れはありませんか？（全ページ） ・ 実績を客観的に確認できる資料の右上に該当する実績番号（資料番号）を明示していますか？ ・ 志願者本人部分を赤色・太字で囲んでいますか？ ・ 該当する実績がない場合は「該当なし」と記入していますか？（全ページ提出です）	<input type="checkbox"/>
⑥	努力のプロセス報告書	・ 氏名・整理番号等記入漏れはありませんか？ （全ページ）	<input type="checkbox"/>
⑦	宛名ラベル	・ 選抜区分や学群／学部・学科名、住所、氏名は正しく印字されていますか？	<input type="checkbox"/>

イ：出願書類に同封するもの

オンライン試験に係る連絡票	・ 試験日当日に受験者と確実に連絡が取れる電話番号となっていますか？ ・ 選抜区分や学群／学部・学科名、使用する端末、氏名等に記入漏れはありませんか？	<input type="checkbox"/>
---------------	--	--------------------------

出願書類等の記入上の注意

出願書類等の記入にあたっては、募集要項を熟読し、以下の事項に注意してください。

- 出願書類の志願者氏名は、通称・略字等は使用せず、正確に記入してください。また、インターネット出願登録の際に漢字が正しく表記されない、文字数制限のため氏名の入力ができない場合は、氏名の一部を入力し、印刷した入学志願票（出願確認票）の当該部分を二重線で消し、黒のボールペン（消せるボールペン不可）で記入してください。
- インターネット出願サイトから出力（印刷）される書類以外の出願書類について、黒のボールペン（消せるボールペン不可）で記入してください。
- 記入不備等がある場合は、受理しないので注意してください。
- インターネット出願登録を行い、入学検定料の納入を行った後に、本人及び保護者の連絡先、住所等が変更になった場合は、速やかに本学入試・広報課（TEL：0980-51-1056）に連絡してください。