

◆登録カードの記入について

登録カードのサンプル (A4 サイズ・色着き厚紙) ←鉛筆ではなく、必ずペン類で記入

「クラス」の担当教員名を書く。

20××年度○学期登録カード

★提出先もこの教員になる。

学 生 番 号	2216000	ローマ字	HANAKO MEO		指導(学年担当) 教 員 名	為 又 太 郎	印	
		氏 名	名 桜 花 子					
学科名	看護学科		年 次	1				
番号	授 業 科 目 名	ク	単	位	数	担 当 教 員 氏 名	印	取 消 印
1	ベーシック・イングリッシュ	A	2			奥間 隆信	済	
2	大学と人生	A	2			山里 勝己	済	
3	教養演習I	A	2			大城 凌子	大	
4	コンピュータ・リテラシー	C	2			アラスーン・ピーター	ピ	
5	アカデミックライティングI	C	2			金城 利雄	金	
6	フランス語I		2			金城 豪	金	教
7	人間と環境						大	
8	沖縄学						小	
9	体育実技I		1			奥本 正		
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								

本学生は、 の理由により 単位認める。学年担当教員・学科(専攻)長 印 合計 (24) 単位

登録を取り消す場合は、二重線を引き、科目(取消)申請票を教務課に提出し、教務課の取消印をもらう。

履修する科目の授業科目名、組名、単位数、教員名など必要事項を書き入れ、科目の担当教員に印鑑をもらう必要がある。

【教職課程の教職に関する科目】

番号	授 業 科 目 名	ク	単	位	数	担 当 教 員 氏 名	印	取 消 印
1								
2								
3								
4								

教職については、教職についてのガイダンスに参加すること。

※すべての登録と取消を済ませ、登録調整期間内に指導教員(右上に書かれた教員)に提出する。

◆登録カード（裏面）のサンプル

学生番号、氏名、住所など、必要事項を記入する。

所在カード

学生番号	2216000			住所	〒905-8585 名護市字〇〇-〇〇〇-〇〇	
ローマ字	HANAKO MEO			TEL (携帯電話)	0980-51-1055 090-1234-5678	
氏名	名桜 花子			実家住所	〒905-8585 名護市字為又1220-1	
生年月日	1996年12月21日	性別	男・♀	TEL (帰省先)	0980-51-1055	
時限	曜日	月	火	水	木	金
	1	8:45 ～ 10:15	パソコン・イギリス Aクラス 奥間隆伸		教養演習Ⅰ 看護学科教員	
2	10:30 ～ 12:00	国際コミュニケーション論 吉川秀樹	アカデミック ライティングⅠ ライティング美和子	体育実技Ⅱ Aクラス	コンピュータ・リサーチ Bクラス アラスーン・ピーター	沖縄学 小川寿美子
3	12:45 ～ 14:15		心理学 山本 健司	社会学 吉川秀樹	人間と環境 田代豊	体育実技Ⅰ バドミントン 奥本正
4	14:30 ～ 16:00	大学と人生 山里 勝己				
5	16:15 ～ 17:45		登録した科目の科目名、教員名、教室番号 を時間割表に記入する。			
6	18:00 ～ 19:30					
7	19:45 ～ 21:15					

【自由記入欄】

※ 住所・連絡先等が変更になった場合は、必ず学生課に届けを出すこと。

◆科目（登録・取消）申請票の記入について

登録または取り消しに、○をつける

科目（登録・取消）申請票の記入例

科目（登録・取消）申請票

【注意】

1. 「登録」「取消」のどちらかを○を囲むこと。
2. 所属する学科又は学群にチェックを入れること。

学科・学群	<input type="checkbox"/> 国際文化学科 <input type="checkbox"/> スポーツ健康学科 <input type="checkbox"/> 経営情報学科 <input checked="" type="checkbox"/> 看護学科 <input type="checkbox"/> 観光産業学科 <input type="checkbox"/> 国際学群				
学生番号	2216000				
ふりがな	めいおう はなこ				
氏名	名桜 花子 <small>※外国人教員担当の場合は、ふりがな欄にローマ字で氏名を表記する。</small>				
TEL (携帯電話)	0980-51-1055 090-1234-5678 <small>※緊急時連絡の必要が無い場合は、記入しなくてもよい。</small>				
科目名	アカデミックライティング I				
科目番号	共ア104	組名			
担当教員	ライティング 美和子				
授業を行う 曜日・時限	月	火	水	木	金
					1
出欠記録 (調整期間)					

◆登録の場合は、必要事項を記入し、講義時間に科目の担当教員に提出する。

◆取消の場合は、教務課に提出し、登録カードに取消印を受ける。