

令和6年度（前学期・後学期）履修科目登録実施要項

令和6年度前学期の授業は、昨年度に引き続き、通常どおり原則対面にて行います。学生においては、本要項を履修登録前に必ず読み込み、計画的に履修登録を行ってください。

■履修登録日程

1. **Web 事前登録**：Universal Passport (<https://mup.meio-u.ac.jp/uprx/>) へアクセスし、登録すること。

前学期：4月3日（水） 8：30 ～ 4月8日（月） 17：00

後学期：9月16日（月祝） 8：30 ～ 9月20日（金） 17：00

2. **登録が確定した授業の表示と追加登録可能科目のお知らせ**：

前学期：4月9日（火） 12：00

後学期：9月25日（水） 12：00

※**落選の通知は行わない。**

・登録が確定した授業は、4月9日（火）12：00にWeb登録画面（Universal Passport）に表示されている授業となる。

・抽選後、空きがある授業リスト（追加登録可能科目）は、4月9日（火）12：00にUniversal Passportにて掲示する。

・上記1のWeb事前登録の結果、**登録人数が10人未満の科目は、当該学期は開講しない場合がある。**その際は、Universal Passportに掲示する。



3. **講義開始**：（前学期）4月10日（水）、（後学期）9月26日（木）

4. **登録調整期間（教務課窓口）**：

教務課窓口で配布する「科目（登録・取消）申請書」にて、登録または取消を行う。

前学期：4月10日（水） 8：30 ～ 4月19日（金） 18：15

後学期：9月26日（木） 8：30 ～ 10月4日（金） 18：15

登録の場合※	取消の場合
①抽選後、空きがある授業へ出席 ②科目担当教員の許可を得る ③「科目（登録・取消）申請書」に教員のサインをもらい、“教員控”を教員に渡す ④その日の内に“教務課控”を教務課に提出	①「科目（登録・取消）申請書」に必要事項を記入し、速やかに教務課に提出すること ※教員の許可は必要ない

※ 登録上限を超えての申請は無効（次ページ参照）。

6. **確認期間（教務課窓口）**：原則として取消のみ。「科目（登録・取消）申請書」にて行う。

※ **下記期間以降の取消は認めない。**

前学期：4月22日（月） 8：30 ～ 4月26日（金） 18：15

後学期：10月7日（月） 8：30 ～ 10月11日（金） 18：15

■注意事項

① **学生は、必ず所属学科等の指導教員との面談・履修指導を受けること。**

※ 特に、国際交流協定校（海外）へ留学する学生や帰国する学生

② 体育実技 I 及び体育実技 II の同時履修は認めない。

③ 「健康・スポーツ科学」の履修は、その年度の健康診断を受診することが条件となる。

④ 上記1のWeb事前登録の結果、**登録人数が10人未満の科目は、当該学期は開講しない場合がある。**その際は Universal Passport に掲示する。

⑤ 最終的な時間割は、登録時の時間割と異なることがあるので、Universal Passport や大学ホームページの時間割情報等を注意して確認すること。

⑥ Universal Passport の使用方法是右記の QR コードからアクセスすること。

(<https://www.meio-u.ac.jp/faculty/assets/universal-passport-rx-manual.pdf>)



■登録できる単位数の上限

1セメスター（1個学期）における登録単位数は **20 単位を上限**とする。ただし、20 単位を超えて登録可能な科目は表1のとおり。ただし、次に該当する学生は、卒業まで1セメスター（1個学期）あたり最大 24 単位まで登録を認める。

■ 1セメスター（1個学期）あたり最大 24 単位まで登録を認める学生

- ①編入学生
- ②海外留学した学生（国際交流協定校）
- ③最終学期（8セメスタ以上）の学生
- ④転学科および転学部した学生

【表1】20 単位の上限を超えて履修可能な科目

国際学群	
体育実技Ⅰ、Ⅱ（1単位に限り） ゴルフⅠ、Ⅱ、空手（1単位に限り） 基礎演習	集中講義（プロジェクト学習、海外スタディーツアー、病院実務Ⅰ・Ⅲ、国際統計分類Ⅱ、情報システムズ特別講義Ⅰ・Ⅱ、情報系インターンシップⅠ・Ⅱ、海外インターンシップ、観光産業系インターンシップⅠ・Ⅱ、ホテル実務、観光関連実務、現地実習、国際学群特別講義、その他これから実施が決定される集中講義）
国際学部 国際文化学科／国際観光産業学科	
体育実技Ⅰ、Ⅱ（1単位に限り） ゴルフⅠ、Ⅱ、空手（1単位に限り）	集中講義（国際学部特別講義、プロジェクト学習、海外スタディーツアー、インターンシップⅠ・Ⅱ、現地実習、その他これから実施が決定される集中講義）
人間健康学部 スポーツ健康学科	
体育実技Ⅰ、Ⅱ（1単位に限り） 集中講義	スポーツ健康学総論 スポーツ健康演習 ウェルネス概論 発育発達学 救急処置 生涯スポーツ論
人間健康学部 看護学科	
体育実技Ⅰ、Ⅱ（1単位に限り） 看護師・保健師国家試験に関する科目	集中講義（プロジェクト学習）
人間健康学部 健康情報学科	
体育実技Ⅰ、Ⅱ（1単位に限り）	集中講義（病院実務Ⅰ、その他これから実施が決定される集中講義）
教職科目	
英語科教育法Ⅰ・Ⅱ、地理歴史科教育法Ⅰ・Ⅱ、商業科教育法Ⅰ・Ⅱ、保健体育科教育法Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ・Ⅳ、情報科教育法Ⅰ・Ⅱ、教育原理、教職概論、教育制度論、教育心理学、特別支援教育、教育課程論、道徳教育の理論と方法、総合的な学習の時間の指導法、特別活動の指導法、教育方法（ICTの活用を含む。）、生徒指導の理論及び方法、教育相談、進路指導論、中学校教育実習事前指導、高等学校教育実習事前指導、養護実習事前指導、中学校教育実習、高等学校教育実習、養護実習、教職実践演習（中・高）、教職実践演習（養護）、介護等体験	

■自動登録される科目

以下の科目は、教務課にて自動的に登録するため、Universal Passport で登録できません。

自動登録される科目	クラス配置等の問合せ先
基礎演習 教養演習	各学年担当主任等
イングリッシュ・コミュニケーション ベーシックイングリッシュ アカデミック英語基礎	山城智史上級准教授
アカデミックライティングⅠ コンピュータ・リテラシー（人間健康学部のみ）	教務課

【問合せ先】教務課（窓口・kyoum@meio-u.ac.jp）